

PROVA SCRITTA N.1

1. La procedura ristretta è:

- A. Una procedura indirizzata solamente ad alcuni operatori economici
- B. Una procedura che garantisce la partecipazione di un numero illimitato di concorrenti
- C. Una procedura in cui qualsiasi operatore economico può presentare domanda di partecipazione in risposta ad un avviso pubblico in seguito al quale la pubblica amministrazione deciderà chi invitare tra coloro che hanno presentato la domanda
- D. Nessuna delle altre opzioni

2. Nell'ambito di appalti, quale è la soglia di rilevanza europea specifica prevista per gli appalti di forniture e servizi?

- A. 750.000 euro
- B. 221.000 euro
- C. 500.000 euro
- D. 5.000.000 euro

3. Cos'è il RUP?

- A. Reparto Univoco Progetti
- B. Responsabile Unico del Progetto
- C. Responsabile Uninominato Provvedimenti
- D. Responsabile Unico del Procedimento

4. Qual è la normativa del codice degli appalti?

- A. Il decreto legislativo 18 aprile 2016 n 50
- B. Il decreto legislativo 9 aprile 2008 n. 81
- C. Il decreto legislativo 31 marzo 2023 n 36
- D. Il decreto legislativo 14 marzo 2013 n. 33

5. Nel codice degli appalti con quale atto l'organo competente della PA sceglie il contraente:

- A. Aggiudicazione
- B. Stipulazione del contratto
- C. Avvalimento
- D. Proposta di aggiudicazione

6. Si indichi la definizione corretta di "Titolare del trattamento"

- A. La persona giuridica che predispose l'informativa sul trattamento dei dati personali
- B. L'Ente o l'organismo che riceve il consenso al trattamento dei dati personali
- C. La persona fisica o giuridica, l'Autorità pubblica o altro organismo che determina le finalità e i mezzi del trattamento dei dati
- D. La persona fisica a cui i dati personali fanno riferimento

7. A chi possono essere comunicati i dati relativi alla salute di un paziente?

- A. Solo al paziente stesso
- B. A nessuno
- C. Al paziente stesso e, se questi vi ha espressamente acconsentito, alle persone delegate o indicate dal paziente stesso
- D. Solo ai familiari

8. Cosa devono pubblicare le Pubbliche Amministrazioni nella home page dei loro siti istituzionali?

- A. Un'apposita sezione denominata Amministrazione Trasparente, al cui interno sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti in base alla normativa vigente. Le Pubbliche Amministrazioni non possono adottare filtri o soluzioni tecniche che impediscano le ricerche all'interno della sezione Amministrazione trasparente
- B. Un'apposita sezione denominata Amministrazione Trasparente, al cui interno sono pubblicati i dati, le informazioni e i documenti in base alla normativa vigente. Le Pubbliche Amministrazioni possono adottare filtri o soluzioni tecniche che impediscano le ricerche all'interno della sezione Amministrazione trasparente
- C. Un'apposita sezione denominata "News", al cui interno le Pubbliche Amministrazioni pubblicano tutti gli aggiornamenti che riguardano le attività da loro poste in essere
- D. Un'apposita sezione denominata Amministrazione Trasparente, al cui interno le Pubbliche Amministrazioni pubblicano i dati e le informazioni relativi ai bandi, concorsi e avvisi per la selezione del personale

9. La discrezionalità amministrativa è:

- A. La possibilità per la pubblica amministrazione di scegliere secondo criteri di scienza e di tecnica
- B. La possibilità per la pubblica amministrazione di scegliere secondo opportunità e convenienza
- C. La possibilità per la pubblica amministrazione di scegliere tra più comportamenti leciti per soddisfare un interesse pubblico
- D. La possibilità per la pubblica amministrazione di scegliere tra più comportamenti illeciti consentiti eccezionalmente dalla legge

10. I beni demaniali:

- A. Possono appartenere anche ai privati
- B. Non possono comprendere universalità di beni mobili
- C. Possono appartenere solo allo Stato, alle Regioni, ai Comuni e alle Province
- D. Possono appartenere solo ai privati

11. La pubblica amministrazione ha l'obbligo di concludere il procedimento amministrativo con un provvedimento espresso:

- A. Sì, solo se il procedimento è stato attivato tramite ricorso gerarchico
- B. No, in nessun caso
- C. Sì, solo se il procedimento è iniziato d'ufficio
- D. Sì, solo se il procedimento è iniziato d'ufficio o tramite istanza di parte

12. L'interesse collettivo è:

- A. Un interesse riguardante un ente esponenziale di un gruppo non occasionale
- B. Un interesse comune a tutti gli individui appartenenti a una formazione sociale non organizzata
- C. Un interesse diffuso nella società di cui si fa portatore un gruppo occasionalmente costituito
- D. Un interesse comune ad una determinata categoria di soggetti

13. L'interesse legittimo è collegato:

- A. Ad una lesione della sfera giuridica del soggetto da parte di una disposizione legislativa
- B. All'esercizio del potere amministrativo
- C. All'adempimento di un obbligo imposto da un altro soggetto
- D. Ad una lesione della sfera giuridica di un soggetto da parte di un provvedimento giurisdizionale

14. L'efficacia di un provvedimento amministrativo può essere sospesa:

- A. No, in nessun caso
- B. Sì, solo per gravi ragioni e per il tempo strettamente necessario
- C. Sì, solo nei casi tassativamente previsti dalla legge
- D. Sì, ogni volta che i destinatari del provvedimento lo richiedano

15. In quale ipotesi il diritto di accesso può essere esercitato in via informale:

- A. Quando non risultano controinteressati all'accesso
- B. Quando i controinteressati all'accesso non si oppongono ad esso
- C. Quando gli atti per i quali si chiede l'accesso sono facilmente reperibili dalla pubblica amministrazione
- D. Non è possibile

16. Il Presidente della giunta regionale, il Ministro dell'economia e delle finanze e il Ministro della salute nominano:

- A. L'organismo indipendente di valutazione
- B. Il collegio di amministrazione degli IRCCS
- C. Il collegio sindacale degli IRCCS
- D. Il consiglio di indirizzo e verifica

17. E' requisito per il riconoscimento del carattere scientifico di un IRCCS il possesso di:

- A. Certificazione della Regione
- B. Certificazione da parte del Ministero della Salute
- C. Almeno il 50 per cento di ricercatori con contratti di natura subordinata
- D. Certificazione di qualità dei servizi secondo le procedure internazionalmente riconosciute

18. Qual è la legge che ha istituito l'Azienda per il governo della sanità della Regione del Veneto?

- A. Legge regionale n. 19 del 2016.
- B. Legge regionale n. 55 del 1994.
- C. Legge regionale n. 56 del 1994.
- D. Legge regionale n. 19 del 2018.

19. L'accreditamento istituzionale:

- A. E' il riconoscimento della possibilità che un soggetto, già autorizzato all'erogazione di prestazioni sanitarie, possa svolgere la propria attività per conto del Servizio Sanitario Nazionale.
- B. E' un percorso facoltativo per le strutture sanitarie pubbliche per svolgere la propria attività
- C. E' il riconoscimento dei soli centri di cura privati
- D. Interessa solamente gli istituti IRCCS

20. Le attività di ricerca degli IRCCS pubblici come sono finanziate?

- A. Da introiti derivanti dai lasciti, donazioni e avanzi di gestione
- B. Dal 5% derivante dalla raccolta fondi
- C. Da introiti derivanti dalle prestazioni erogate
- D. Da una quota pari all'1% del Fondo Sanitario Nazionale, nel rispetto della programmazione ministeriale e regionale, nonché dalla Regione e da altri organismi pubblici e privati

21. L'incarico di direttore scientifico di un IRCCS comporta:

- A. Il mantenimento del rapporto di lavoro in essere purché di natura pubblica
- B. L'incompatibilità con qualsiasi altro rapporto di lavoro pubblico e privato, fatta salva l'attività di ricerca preclinica, clinica, traslazionale e di formazione, esercitata nell'interesse esclusivo dell'Istituto
- C. La sospensione dal servizio
- D. L'incompatibilità con il rapporto di lavoro privato

22. Quali sono gli Organi dell'Azienda Zero?

- A. Il Direttore generale e il Collegio Sindacale
- B. Il Collegio di Direzione e il Direttore Generale
- C. Il Direttore Sanitario e il Direttore Scientifico
- D. Il Direttore Generale il Direttore Scientifico

23. Con quale normativa viene ridefinito l'assetto organizzativo delle Aziende ULSS del Veneto?

- A. Legge Regionale n. 26 del 22/12/2005
- B. Legge Regionale n. 19 del 25/10/2016
- C. Decreto legge 288 del 16/10/2003
- D. Legge Regionale n. 55 del 14/09/1994

24. E' corretto affermare che?

- A. Il piano generale attuativo triennale dell'Unità locale socio-sanitaria recepisce il piano di zona
- B. Il piano generale attuativo dell'Azienda locale socio-sanitaria ha durata annuale
- C. Le università non possono contribuire all'elaborazione del piano socio sanitario regionale perché non hanno competenza sanitaria
- D. I comuni non possono partecipare in alcun modo al processo di programmazione socio-sanitaria regionale perché non hanno competenza sanitaria

25. Le donazioni ed altri atti di liberalità si possono considerare fonti di finanziamento?

- A. No, mai
- B. Si, sempre
- C. Dipende dal tipo di donazione
- D. Dipende dall'entità del lascito

26. Il servizio di cassa dell'Azienda sanitaria a chi è affidato?

- A. E' affidato all'ufficio ragioneria dell'Azienda
- B. E' affidato ad uno sportello che riscuote i pagamenti
- C. E' affidato ad un istituto di credito con apposita convenzione
- D. E' affidato all'ufficio relazioni con il pubblico

27. Per software si intende:

- A. Una memoria di massa
- B. Un inserimento di dati
- C. Un tipo di memoria non riscrivibile
- D. Programmi o dati

28. Il termine "upload" in internet, riguarda:

- A. Trasferimento di file da rete a pc
- B. Trasferimento di file di pc a rete
- C. L'accesso alla posta elettronica
- D. La possibilità di memorizzare dati per non perderli

29. La richiesta di accesso agli atti detenuti da una Pubblica Amministrazione:

- A. Può essere presentata da chiunque
- B. Può essere presentata solo da altre Pubbliche Amministrazioni
- C. Può essere presentata da chi abbia un interesse diretto, concreto e attuale, corrispondente a una situazione giuridicamente tutelata
- D. Nessuna delle precedenti

30. Indicare in quali tipi di responsabilità può incorrere il dipendente pubblico nell'esercizio delle proprie mansioni:

- A. Solamente nella responsabilità civile e penale
- B. Solamente nella responsabilità civile
- C. Responsabilità civile, penale, amministrativa-contabile, disciplinare
- D. In nessun tipo di responsabilità

PROVA SCRITTA N.2

1. Gli appalti di importi superiori ad € 5.538.000,00 disciplinati dal D. Lgs 36/2023 riguardano:

- A. Servizi
- B. Lavori
- C. Forniture
- D. Settori esclusivi

2. Le soglie di rilevanza comunitaria per gli appalti di forniture di servizi:

- A. Comprendono l'IVA
- B. Non comprendono l'IVA
- C. Comprendono l'IVA ed altre imposte di gara
- D. Nessuna delle altre opzioni

3. Cos'è l'A.N.A.C.:

- A. Autorità Nazionale Anticorruzione
- B. Ambito Nazionale Attività Contrattualistica
- C. Assemblea per la Normativa Anticorruzione
- D. Associazione Normativa Anticorruzione

4. Che cosa si intende con l'acronimo CIG nell'ambito dei contratti pubblici:

- A. Commissione interaziendale di gara
- B. Componente interno di gara
- C. Codice identifico di gruppo
- D. Codice identifica di gara

5. In quali casi l'atto amministrativo è annullabile:

- A. Quando presenta vizi di legittimità che coinvolgono elementi essenziali
- B. Quando è illecito
- C. Quando è ineseguibile
- D. Quando è imperfetto

6. Il provvedimento amministrativo è:

- A. Un atto con cui la pubblica amministrazione regola consensualmente i rapporti con i destinatari della sua azione
- B. Un atto unilaterale emanato dalla pubblica amministrazione nell'esercizio di un potere autoritativo
- C. Un atto della pubblica amministrazione adottato anche quando non agisce come pubblica autorità
- D. Un atto della pubblica amministrazione quando deve concedere un vantaggio o una utilità al soggetto richiedente

7. I beni del patrimonio indisponibile:

- A. Sono sempre beni immobili o universalità di mobili
- B. Sono sempre beni mobili
- C. Possono essere sia beni mobili che immobili
- D. Sono solo beni del patrimonio storico, artistico e archeologico

8. Il diritto di accesso, ai sensi dell'art. 25 della L. n. 24/1990, si esercita:

- A. Tramite esame e estrazione di copia dei documenti amministrativi
- B. Tramite esame dei documenti amministrativi
- C. Tramite estrazione di copia dei documenti amministrativi
- D. Tramite lettura dei documenti amministrativi

9. Se la pubblica amministrazione non decide il ricorso gerarchico entro 90 giorni:

- A. Si forma il silenzio assenso
- B. Si forma il silenzio inadempimento
- C. Si forma il silenzio rigetto
- D. Si forma il silenzio devolutivo

10. La funzione amministrativa è finalizzata:

- A. Individuare i fini pubblici che lo Stato deve perseguire
- B. Al concreto perseguimento dei fini pubblici dello Stato
- C. A tutelare i fini dello Stato
- D. A riconoscere i fini pubblici nell'ambito degli obiettivi dell'azione statale

11. I regolamenti:

- A. Possono derogare alla Costituzione
- B. Possono contenere sanzioni penali
- C. Non possono derogare al principio di irretroattività della legge
- D. Possono regolare istituti fondamentali dell'ordinamento

12. Chi è il Responsabile della Protezione dei Dati (RPD o "DPO"):

- A. La persona fisica o giuridica che tratta dati per conto del Titolare
- B. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha il compito di sorvegliare sull'osservanza del Regolamento (UE) 2016/679, sensibilizzare il Titolare e i dipendenti sugli obblighi in materia di protezione dati personali, collaborare con l'Autorità di controllo. Il Responsabile Protezione Dati viene nominato dal Titolare del trattamento. La Pubblica Amministrazione è obbligata a nominare un Responsabile Protezione Dati
- C. Il Responsabile della Protezione dei Dati ha il compito di controllare la corretta applicazione del Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR" e vien designato dall'Autorità Garante per la Protezione dei Dati personali
- D. La persona fisica o giuridica oppure l'Autorità pubblica o altro organismo che determina i mezzi e le finalità del trattamento dei dati personali

13. Il Regolamento (UE) 2016/679 "GDPR" ha modificato alcune definizioni contenute nel Codice Privacy ex d.lgs. 196/2003. In base al GDPR è ancora possibile parlare di dati sensibili:

- A. Sì, poiché la definizione non ha subito modifiche
- B. No, è più corretto parlare di "categorie particolari di dati", tra cui rientrano anche i dati relativi alla salute
- C. No, perché i dati sensibili e i dati personali coincidono
- D. Sì, perché per dati sensibili si intendono solo i dati relativi alla salute

14. Chi nomina il Responsabile per la Prevenzione della Corruzione e per la Trasparenza:

- A. Il Direttore Amministrativo
- B. L'Autorità Nazionale per l'Anticorruzione (A.N.A.C.)
- C. Il Collegio Sindacale
- D. Il Direttore Generale

15. La falsa attestazione della presenza in servizio accertata in flagranza ovvero mediante strumenti di videosorveglianza determina:

- A. La pena detentiva
- B. L'immediata sospensione cautelare
- C. La sanzione di una multa di entità variabile
- D. Il richiamo scritto

16. Le regioni attraverso l'Azienda Sanitaria assicurano:

- A. I livelli essenziali ed uniformi di assistenza definiti dal Piano Sanitario nazionale
- B. I livelli di assistenza stabiliti trimestralmente
- C. I livelli uniformi di assistenza stabiliti annualmente dalla conferenza Stato Regioni
- D. I livelli di assistenza stabiliti trimestralmente dalla stessa Azienda Sanitaria

17. Alla contrattazione collettiva nazionale spetta la:

- A. La disciplina esclusiva dei diritti del lavoratore
- B. La disciplina del rapporto di lavoro e delle relazioni sindacali
- C. La disciplina esclusiva delle sanzioni disciplinari
- D. Nessuna delle altre risposte

18. Quali sono le fonti di finanziamento degli IRCCS pubblici:

- A. Introiti derivanti dalle prestazioni erogate, contributi statali, lasciti, donazioni, anticipazioni di tesoriere, mutui, ticket, prestazioni a pagamento, introiti derivanti dalla Libera professione, avanzi di gestione
- B. Quota capitaria stabilita considerando i caratteri della popolazione e del territorio
- C. Introiti derivanti dalle prestazioni erogate e quota capitaria
- D. Quota capitaria Fondo Sanitario regionale; lasciti, donazioni, anticipazioni del tesoriere, muti, ticket, prestazioni a pagamento, introiti derivanti dalla Libera professione, avanzi di gestione

19. Al Direttore Generale di una Azienda o Ente del SSR sono riservati:

- A. Tutti i poteri di gestione, nonché la rappresentanza dell'Amministrazione
- B. Tutti i poteri di organizzazione delle strutture semplici
- C. La adozione e la revoca di tutti i procedimenti disciplinari
- D. Tutte le opzioni

20. I finanziamenti degli IRCCS destinati alla ricerca:

- A. Devono essere utilizzati per le attività assistenziali
- B. Devono essere vincolati alle attività di ricerca con riferimento ai progetti approvati dal Ministero
- C. Devono essere rendicontati al Ministero della Salute senza vincoli di destinazione
- D. Devono essere utilizzati esclusivamente per le attività di ricerca e rendicontate al Ministero della Salute

21. La tessera sanitaria viene rilasciata:

- A. A tutti i cittadini italiani aventi diritto alle prestazioni fornite dal Servizio Sanitario Nazionale
- B. Solo a coloro i quali hanno un ISEE inferiore ad una certa soglia
- C. A chiunque ne faccia richiesta
- D. Nessuna delle altre risposte

22. Al fine di garantire la piena attuazione di alcune funzioni dell'Azienda Zero, è istituito il Comitato dei Direttori generali. Tale comitato da chi è presieduto:

- A. Dal Sindaco
- B. Dal Presidente della Giunta Regionale
- C. Dal Direttore Generale dell'Area Sanità e Sociale
- D. Dal Comitato dei Sindaci

23. Chi può risolvere il contratto di un Direttore Generale di un'Azienda Sanitaria:

- A. Il Direttore di Azienda Zero
- B. Il Sindaco per competenza territoriale
- C. Il Presidente della Giunta Regionale su conforme Deliberazione della Giunta medesima
- D. Il Collegio Sindacale

24. Secondo la Legge Regionale n. 55 del 14/09/1994, gli strumenti della programmazione dell'Unità locale socio-sanitaria e dell'Azienda ospedaliera sono approvati da:

- A. Dal Direttore Sanitario e trasmessi entro 10 giorni alla Giunta Regionale
- B. Dal Direttore Generale e dal Direttore Amministrativo
- C. Dal Direttore Generale e trasmessi entro 10 giorni alla Giunta regionale
- D. Dal Consiglio dei Sanitari

25. I ricavi e le rendite derivanti dall'utilizzo del patrimonio si possono considerare fonti di finanziamento:

- A. No, mai
- B. Sì, ma solo per i ricavi derivanti da affitti di immobili
- C. Sì, sempre
- D. Sì, solo per le rendite provenienti dai conti correnti

26. Il bilancio pluriennale di previsione è articolato nelle seguenti parti:

- A. Parte economico
- B. Parte finanziaria
- C. Parte patrimoniale
- D. Tutte tre le parti

27. Le circolari amministrative:

- A. Contengono istruzioni e indicazioni per i pubblici uffici e non sono fonti del diritto
- B. Contengono istruzioni e indicazioni per i pubblici uffici e sono fonti del diritto
- C. Sono un tipo particolare di regolamento governativo
- D. Rientrano tra le fonti secondarie del diritto

28. Quando un privato presenta un'istanza all'amministrazione, quest'ultima:

- A. Deve protocollarla entro due giorni
- B. La trasmette immediatamente all'ufficio competente
- C. Rilascia immediatamente una ricevuta
- D. Attesta la sua conformità alle prescrizioni di legge

29. La RAM è:

- A. Pacata e riflessiva
- B. Operativa e funzionale
- C. Statica e conservativa
- D. Labile e dinamica

30. Per file si intende:

- A. Un archivio di istruzioni, comandi o dati
- B. Un insieme di oggetti allineati
- C. I giochi che si possono trovare all'interno del computer
- D. Tutte le memorie di sistema

PROVA PRATICA N.2

1. Prima dell'avvio della procedura di affidamento cosa deve fare la stazione appaltante:

- A. Adotta la decisione di contrarre
- B. Adotta la decisione di contrarre individuando gli elementi essenziali del contratto e i criteri di selezione degli operatori economici e delle offerte
- C. Fa richiesta di preventivo alla ditta indicata dal richiedente
- D. Nessuna delle precedenti

2. Nel rispetto del principio della rotazione come deve avvenire l'affidamento:

- A. Non ci sono restrizioni nella scelta del contraente
- B. E' vietato l'affidamento o l'aggiudicazione di un appalto al contraente uscente nel caso in cui due consecutivi affidamenti abbiano ad oggetto una commessa rientrante nello stesso settore merceologico
- C. E' vietato l'affidamento al contraente uscente in qualsiasi caso
- D. Nessuna delle precedenti

3. Quante offerte può presentare un operatore economico:

- A. Una sola offerta
- B. Più offerte
- C. Può presentare una sola offerta che può essere modificata durante l'esecuzione del contratto
- D. Può presentare una sola offerta che è vincolante per il periodo indicato nel bando e/o nell'invito

4. Cosa fa l'organo preposto alla valutazione delle offerte:

- A. Predisporre la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala
- B. Predisporre il contratto
- C. Predisporre la proposta di aggiudicazione alla migliore offerta non anomala dopo aver verificato il possesso dei requisiti in capo all'offerente
- D. Comunica all'operatore economica la scelta

5. Una volta disposta l'aggiudicazione quando si può dare avvio all'esecuzione del contratto:

- A. Sempre e solo dopo la stipula del contratto
- B. Può essere avviata anche prima della stipula per motivate ragioni
- C. Sempre e solo prima della stipula del contratto
- D. Dopo 40 giorni

1. Cos'è il Piano Sanitario Regionale e cosa rappresenta:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

2. Il Direttore Sanitario è:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

3. Il Decreto Legislativo 502/1992 prevede che, trascorso 1 anno dall'entrata in vigore del Piano Sanitario Nazionale senza che la Regione abbia adottato il Piano Sanitario Regionale:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

4. Quali funzioni hanno le Regioni e le province autonome in materia sanitaria:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

5. La Regione provvede alla nomina dei direttori generali delle Aziende e degli enti del S.S.R. attingendo da:

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

.....

PROVA PRATICA N.3

Si prenda in considerazione una determinazione del direttore di unità operativa complessa. In un'Azienda Socio Sanitaria Locale del Veneto con il provvedimento di determinazione del Dirigente Responsabile viene assegnata la fornitura di dispositivi medici per 12 mesi per un valore complessivo di 30.000,00 euro.

1. Il provvedimento può essere disposto:

- A. Da qualsiasi Dirigente dell'Azienda
- B. Solo dal Dirigente Responsabile delegato dal Direttore Generale, secondo le modalità previste dalla legislazione vigente
- C. Solo dal Direttore Amministrativo
- D. Solo dal Direttore del Servizio Finanziario e Fiscale

2. Il provvedimento deve essere sottoscritto:

- A. Dal Dirigente Responsabile
- B. Dal Direttore Generale e dal Dirigente Responsabile
- C. Dal Direttore Amministrativo e dal Dirigente Responsabile
- D. Dal Direttore del Controllo di Gestione

3. Al momento della pubblicazione, la deliberazione deve essere trasmessa:

- A. All'Ufficio Internal Auditing
- B. Alla Giunta Regionale del Veneto
- C. Al Controllo di Gestione
- D. Al Collegio Sindacale

4. Nel dispositivo della Deliberazione di Aggiudicazione, quale delle seguenti indicazioni non può mancare:

- A. Con il fornitore si è concordato che il pagamento della spesa complessiva di euro ... IVA inclusa venga effettuato tramite assegno circolare oppure bonifico bancario o postale
- B. Il fornitore dichiara espressamente di essere in possesso di DURC valido
- C. La spesa complessiva di Euro ... IVA inclusa verrà imputata al conto di contabilità ... nel Bilancio di Esercizio dell'anno ...
- D. La spesa complessiva di Euro ... IVA inclusa verrà inserita ed aggiornata nel Piano Triennale degli investimenti dell'Azienda

5. Il provvedimento deve essere:

- A. Pubblicato integralmente nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Azienda
- B. Pubblicato solamente nell'oggetto, nella sezione Amministrazione Trasparente del sito istituzionale dell'Azienda
- C. Non è necessaria la pubblicazione
- D. Pubblicato solo se espressamente previsto nell'Atto Aziendale dell'Azienda

1. L'atto aziendale individua:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

2. Cosa compete al Direttore Generale quale organo dell'Azienda Sanitaria:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

3. Da chi è coadiuvato il Direttore Generale dell'Azienda Sanitaria nell'esercizio delle proprie funzioni:

.....
.....
.....
.....
.....
.....

4. Chi nomina il Direttore Amministrativo e il Direttore Sanitario?

.....
.....
.....
.....
.....
.....

5. Il Consiglio dei Sanitari delle Aziende ULSS è:

.....

.....

.....

.....

.....

.....