

DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA N. 1101 DEL 20/12/2024

Il Direttore Generale dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina
nominata con D.P.G.R.V. n. 14 del 26 febbraio 2024,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO	prof. Vincenzo Bronte
DIRETTORE SANITARIO	dr.ssa Anna Maria Saieva
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dr. Fabrizio Garbin

OGGETTO: RINNOVO CONVENZIONE TRA L'ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO - IRCCS E L'AZIENDA ULSS 2 MARCA TREVIGIANA PER L'UTILIZZO DEI CORSI DI FORMAZIONE FAD IN MATERIA DI SICUREZZA SUL LAVORO, CON VALIDITÀ BIENNALE.

Note per la Trasparenza: con il presente provvedimento viene approvato e sottoscritto il rinnovo della Convenzione tra l'Istituto Oncologico Veneto - IRCCS e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per l'utilizzo dei corsi di formazione FAD in materia di sicurezza sul lavoro, con validità biennale.

Il Responsabile della **UOSD Affari Generali e Legali**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

PREMESSO che:

- nell’ambito degli adempimenti in materia di sicurezza e salute dei lavoratori, il datore di lavoro ha l’onere di attivare la formazione e aggiornamento dei dipendenti in materia di sicurezza sui luoghi di lavoro, a sensi e per gli effetti del D. Lgs. n. 81/2008 e ss.mm.ii;
- la formazione a distanza (FAD) è una modalità formativa sempre più presente nel panorama dell’apprendimento e dell’educazione nelle Aziende Sanitarie ed è una risorsa sia per l’esiguo costo della stessa che per il notevole numero di discenti che può essere raggiunto;
- la formazione a distanza (FAD) opera attraverso internet fornendo competenze, nuove professionalità, scambi di idee e valutazioni senza limiti spazio-temporali;

DATO ATTO che:

- con Deliberazione del Direttore Generale n. 1022 del 23.11.2022 è stata approvata e sottoscritta una Convenzione tra lo IOV - IRCCS e l’Azienda ULSS 2 – Marca Trevigiana per l'utilizzo dei corsi di formazione FAD in materia di sicurezza sul lavoro, con validità biennale, giunta a naturale scadenza il 4.12.2024;
- l’Ufficio Formazione ha rilevato la necessità di mantenere la collaborazione con l’Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana, nelle more del perfezionamento delle attività legate all’estensione dell’accreditamento dello IOV per l’erogazione della FAD e alla predisposizione del materiale didattico per la creazione dei corsi FAD;
- con PEC del 4.11.2024, al fine di assicurare la continuità della formazione generale per la sicurezza sul lavoro ai propri dipendenti, lo IOV-IRCCS ha chiesto la disponibilità dell’Azienda ULSS 2 al rinnovo della Convenzione per l'utilizzo dei corsi di formazione FAD in materia di sicurezza sul lavoro in argomento;
- con PEC del 20.11.2024 l’Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana ha comunicato la propria disponibilità al rinnovo per un biennio della Convenzione sopracitata;

PRECISATO che;

- la convenzione ha efficacia dalla data di ultima sottoscrizione ed ha validità biennale;
- per le attività oggetto della convenzione, lo IOV-IRCCS si impegna a corrispondere all’ULSS 2 il corrispettivo definito per corso pari ad € 500,00 di quota fissa più € 5,00 (Iva inclusa) per partecipante iscritto;
- con riferimento alle disposizioni della normativa sulla privacy di cui al Regolamento UE 2016/679 “GDPR”, con successivo apposito atto separato lo IOV - IRCCS nomina l’Azienda ULSS 2 Responsabile del trattamento dei dati personali raccolti nell’espletamento delle attività prestate nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività oggetto della convenzione;

ACQUISITO il parere favorevole del titolare dell’incarico organizzativo di coordinamento dell’Ufficio Formazione dello IOV, individuato per le verifiche di garanzia delle attività esperite nell’ambito della convenzione in argomento;

VISTO l’art. 15 della L. 241/1990, che consente alle Pubbliche Amministrazioni di negoziare tra loro attuando accordi per disciplinare lo svolgimento in collaborazione di attività di interesse comune, con i soli vincoli della irrinunciabilità della titolarità delle funzioni loro attribuite dalla legge, nel rispetto di eventuali norme imperative che possano costituire ostacolo agli accordi che si andranno a concludere;

Tutto ciò premesso, con il presente provvedimento si propone di approvare e di sottoscrivere il rinnovo della Convenzione tra l'Istituto Oncologico Veneto - IRCCS e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per l'utilizzo dei corsi di formazione FAD in materia di sicurezza sul lavoro, con validità biennale, allegata al presente provvedimento, di cui costituisce parte integrante e sostanziale.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'attestazione del Responsabile della UOSD Affari Generali e Legali dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

VISTI il D. Lgs. n. 288/2003 e il D. Lgs. 200/2022;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

VISTE le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 14 del 26 febbraio 2024;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare e sottoscrivere il rinnovo della Convenzione tra l'Istituto Oncologico Veneto - IRCCS e l'Azienda ULSS 2 Marca Trevigiana per l'utilizzo dei corsi di formazione FAD in materia di sicurezza sul lavoro, con validità biennale, decorrente dalla data di ultima sottoscrizione, nel testo allegato alla presente di cui costituisce parte integrante e sostanziale del presente provvedimento;
2. di nominare ai sensi dell'art. 28 del GDPR 2016/679, con atto separato, l'Azienda ULSS 2 – Marca Trevigiana Responsabile del trattamento dei dati personali raccolti nell'espletamento delle attività prestate nei limiti strettamente necessari allo svolgimento delle attività oggetto della presente Convenzione ed entro i fini istituzionali della stessa;
3. di affidare le verifiche di garanzia delle attività esperite nell'ambito della convenzione in argomento al titolare dell'incarico organizzativo di coordinamento dell'Ufficio Formazione dello IOV;
4. di dare atto che per le attività oggetto della convenzione lo IOV-IRCCS si impegna a corrispondere all'Azienda ULSS 2 l'importo complessivamente stimato in € 6.600,00, da imputare sul conto di costo n. 400202011201 - Altri servizi non sanitari da pubblico (ASL-AO, IRCCS della Regione), per gli anni 2025 e 2026 come di seguito indicato:

Bilancio 2025: 3.300,00 euro

Bilancio 2026: 3.300,00 euro

5. di trasmettere il presente provvedimento all'Ufficio Formazione e alla UOC Contabilità e Bilancio per gli adempimenti di rispettiva competenza;
6. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
dr.ssa Maria Giuseppina Bonavina