



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

DELIBERA N. 375 DEL 19/04/2023

Il Direttore Generale dr.ssa Patrizia Benini
nominata con D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021,

coadiuvato da:

DIRETTORE SCIENTIFICO	prof. Vincenzo Bronte
DIRETTORE SANITARIO	dr.ssa Anna Maria Saieva
DIRETTORE AMMINISTRATIVO	dr. Francesco Favretti

OGGETTO: "REGOLAMENTO AZIENDALE PER L'AFFIDAMENTO DEI CONTRATTI PUBBLICI DI SERVIZI E FORNITURE DI VALORE INFERIORE ALLA SOGLIA COMUNITARIA". PRESA D'ATTO DEI CONTRATTI DI IMPORTO INFERIORE A 5.000,00 EURO EFFETTUATI DAL 01 GENNAIO 2023 AL 31 MARZO 2023.

Note per la Trasparenza: con il presente provvedimento si prende atto degli affidamenti di contratti di importo inferiore a 5.000,00 Euro, effettuati dall'1 gennaio 2023 al 31 marzo 2023, ai sensi del "Regolamento Aziendale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, gestione albo fornitori e indagini di mercato".

Il Responsabile dell'UOS **Servizi Tecnici e Patrimoniali**, responsabile del procedimento, attestata la regolare istruttoria della pratica, anche in relazione alla sua compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale e con i regolamenti interni in materia, riferisce quanto segue.

PREMESSO che:

- con deliberazione del Direttore Generale n. 623 del 18.10.2018 è stato approvato il “Regolamento Aziendale per l'affidamento di contratti pubblici di servizi e forniture di valore inferiore alla soglia comunitaria, gestione albo fornitori e indagini di mercato”;
- l'articolo 2, comma quinto, del Titolo II del citato regolamento prevede che, per affidamenti di beni e servizi di importo inferiore a 5.000,00 Euro (IVA esclusa), in considerazione del numero e frequenza di tali acquisti e al fine di rispettare i principi di efficacia ed efficienza dell'attività amministrativa, si procede con un provvedimento di presa d'atto almeno trimestrale, contenente l'elenco degli acquisti effettuati nei precedenti tre mesi, con importi, date e destinatari degli stessi;

DATO ATTO che:

- la UOS Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'Istituto Oncologico Veneto ha effettuato acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro dall'1 gennaio 2023 al 31 marzo 2023, avvalendosi della procedura semplificata prevista dal citato regolamento;
- i suddetti affidamenti, per complessivi € 13.734,10 IVA inclusa, sono riassunti e ripartiti per conto di costo nella tabella sottostante:

Oggetto	Imponibile	Totale	Destinatario	Data affidamento	CIG
Fornitura e posa di pellicole serie frost matte privacy per Ospedale Busonera	€ 450,00	€ 549,00	PELLICOLE PADOVA di Garlea Alexandru 04391970284	19/01/2023	Z163993155
Sostituzione chiusino all'ingresso di Radioterapia dello IOV	€ 4.000,00	€ 4.880,00	IMPRESA EDILE FABRIS DANILO S.A.S. 00205880289	23/02/2023	Z3D3A1548E
Servizio di manutenzione e assistenza degli ascensori c/o l'Ospedale di Castelfranco Veneto	€ 510,00	€ 622,20	OTIS SERVIZI S.R.L. 01729590032	24/02/2023	ZF93A1C309
Fornitura e posa di n. 2 impianti antintrusione per Ospedale Busonera	€ 1.968,30	€ 2.401,33	ELECTRO s.r.l. 03544470275	23/03/2023	Z213A7FAF2
Fornitura e posa di recinzione mobile da cantiere in lamiera grecata da installare c/o Ospedale Busonera	€ 4.129,16	€ 5.037,58	RETI BRENTA s.r.l. 02680370273	21/03/2023	Z9D3A7F912
Manutenzione straordinaria – riparazione frigorifero	€ 200,00	€ 244,00	HC s.p.a. 03010380487	28/03/2023	ZBB3A92E29

- la documentazione relativa ai singoli contratti è conservata agli atti della UOS Servizi Tecnici e

Patrimoniali.

Tutto ciò premesso, con il presente provvedimento si propone pertanto:

1. di prendere atto degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 Euro disposti dalla UOS Servizi Tecnici e Patrimoniali dall'1/01/2023 al 31/03/2023;
2. di imputare la spesa complessiva di € 13.734,11 (IVA compresa) per gli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro effettuati dall'1/01/2023 al 31/03/2023 per l'esercizio 2023 come segue:

Euro 5.903,78: conto n. 40030101 "Manutenzione immobili istituzionali o indisponibili"
Euro 7.830,33: conto n. 2002200201 "Fabbricati strumentali indisponibili"
3. di dare atto che la documentazione relativa ai singoli contratti è conservata agli atti presso UOS Servizi Tecnici e Patrimoniali.

IL DIRETTORE GENERALE

PRESO ATTO dell'attestazione del Responsabile della UOS Servizi Tecnici e Patrimoniali dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale e con i regolamenti interni;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il D. Lgs. n. 502/1992 e ss.mm.ii.;

VISTO il D. Lgs. n. 288/2003;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26;

VISTE le Leggi Regionali nn. 55 e 56 del 1994;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Scientifico, del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 31 del 26 febbraio 2021;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di prendere atto degli affidamenti di importo inferiore a 5.000,00 Euro disposti dalla UOS Servizi Tecnici e Patrimoniali dall'1/01/2023 al 31/03/2023;
2. di imputare la spesa complessiva di € 13.734,11 (IVA compresa) per gli acquisti di importo inferiore a 5.000,00 euro effettuati dall'1/01/2023 al 31/03/2023 per l'esercizio 2023 come segue:

Euro 5.903,78: conto n. 40030101 "Manutenzione immobili istituzionali o indisponibili"
Euro 7.830,33: conto n. 2002200201 "Fabbricati strumentali indisponibili"
3. di dare atto che la documentazione relativa ai singoli contratti è conservata agli atti presso UOS Servizi Tecnici e Patrimoniali;
4. di pubblicare il presente provvedimento nell'Albo Pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. n. 33/2013.

Il Direttore Generale
dr.ssa Patrizia Benini