



Regione del Veneto
Istituto Oncologico Veneto
Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico



REGIONE DEL VENETO

Procedura Sintel ID 179771581

OGGETTO: IOV_D54_2023 Procedura negoziata telematica, ai sensi dell' art. 50, comma 1, lett. e) del D. Lgs n. 36/2023 per la fornitura di sacche da urina per diverse UU.OO. suddivisa in 9 lotti, a fronte di un arco temporale di 24 mesi.

Lotto 1 CIG: B074CC491C

Lotto 2 CIG: B074CC59EF

Lotto 3 CIG: B074CC6AC2

Lotto 4 CIG: B074CC7B95

Lotto 5 CIG: B074CC8C68

Lotto 6 CIG: B074CC9D3B

Lotto 7 CIG: B074CCAE0E

Lotto 8 CIG: B074CCBEE1

Lotto 9 CIG: B074CCCFB4

CHIARIMENTO N. 1

Quesito: 1)

“Richiesta specifiche lotto 8. Spettabile I.O.V. relativamente al lotto 8 si chiede di specificare il prodotto in uso per una corretta valutazione del DM da offrire. Grazie”.

Risposta:

Non presente prodotto in uso. Prodotto di nuovo inserimento.

Quesito: 2)

“Prezzo a base d'asta lotto 9 sub b). Spettabile IOV, la presente per segnalare un prezzo eccessivamente basso per la tipologia di sacca di ricambio richiesta. Cordiali saluti”.

Risposta:

Si conferma la base d'asta.

Quesito: 3)

“RICHIESTA DOCUMENTO DGUE. Salve, potreste per cortesia pubblicare il documento DGUE in versione Word poiché quello inserito negli allegati non può essere compilato. Grazie”.

Risposta:

Al fine di evitare ulteriori errori del file.xml, si invita a generare il **DGUE response** seguendo il percorso come di seguito descritto:

- scaricare la Request messa a disposizione in documentazione di gara;
- accedere al servizio messo a disposizione da CONSIP nel portale <https://www.acquistinretepa.it/esp-dgue/#!/start>.

Il servizio è utilizzabile a seguito di login, nel menu di sinistra “Servizi”, Sezione eDGUE.

Il percorso inizia dalle selezioni seguenti:

Chi è a compilare il DGUE? >> Sono un operatore economico

Che operazione si vuole eseguire? >> Importare un DGUE

>> Caricare il documento (Request)

- generare la **DGUE Response** in formato xml
- compilare e firmare il file xml **DGUE Response** con firma digitale, scaricarlo da CONSIP e caricarlo nella busta amministrativa in Sintel.

Nota: per le modalità di utilizzo di dettaglio si rimanda alle indicazioni operative e ai manuali presenti sul portale Consip.

Il Responsabile del Procedimento
Dott.ssa Maria Zanandrea
(Documento sottoscritto digitalmente
ai sensi del D. Lgs. 82/2005 ss. mm. e ii. e norme
collegate)