



**DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE**

**N . 339**

**DEL 21/05/2020**

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott. Giorgio Roberti, nominato con D.P.G.R.V. n. 123 del 08 ottobre 2018, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

**OGGETTO: Regolamento per il conferimento di incarichi ai sensi dell'art. 15-octies del D.lgs. 502/92 e s.m.i. dell'Istituto Oncologico Veneto: integrazione.**

**NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si procede alla modifica per intergrazione del Regolamento per il conferimento di incarichi ai sensi dell'art. 15-octies del D.lgs. 502/92 e s.m.i. dell'Istituto Oncologico Veneto.**

---

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico  
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo  
F.to dott. Francesco Favretti

Il Direttore Sanitario  
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta  
Il Direttore Generale  
F.to Dott. Giorgio Roberti

---

Trasmessa per competenza a:

---

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it
NRC	nrc@iov.veneto.it
SC Risorse Umane	risorse.umane@iov.veneto.it

Il Direttore della **SC Risorse Umane** riferisce:

**Premesso che:**

- l'istituto Oncologico Veneto – IRCCS è, sulla base della Legge Regionale n. 26 del 22 dicembre 2005 istitutiva, un Ente a rilevanza nazionale dotato di autonomia e personalità giuridica di diritto pubblico che, secondo standard di eccellenza, persegue finalità di ricerca prevalentemente clinica e traslazionale nel campo biomedico e in quello dell'organizzazione e gestione dei servizi sanitari, effettuando prestazioni di ricovero e cura di alta specialità. La ricerca scientifica integrata all'assistenza è la caratteristica precipua dello IOV e differenzia in maniera sostanziale l'Istituto dalle aziende del Sistema Sanitario Regionale prive di tale qualifica, rispetto alle quali evidenzia modalità operative, complessità organizzative e fabbisogni di risorse umane e materiali affatto specifici;

- l'Istituto Oncologico svolge la propria attività di ricerca scientifica nell'ambito dei progetti di ricerca corrente e di ricerca finalizzata finanziati dal Ministero della Salute e nell'ambito di progetti europei finanziati dall'Unione Europea nonché attività finanziate con fondi delle sperimentazioni cliniche e donazioni da soggetti privati;

- con deliberazione del Direttore Generale n. 518 del 8.08.2019 è stato adottato il “Regolamento per il conferimento di incarichi ai sensi dell’art. 15-octies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i”, per disciplinare l’acquisizione di risorse umane per lo svolgimento delle attività di effettuazione e gestione dei progetti finanziati con fondi a specifica destinazione.

Ravvisata l’opportunità di aggiornare il suddetto disciplinare in considerazione dell’esigenza di rendere le procedure di reclutamento più snelle, nel rispetto dei principi di trasparenza, per garantire le risorse necessarie al raggiungimento degli obiettivi prefissati in tempi sufficientemente rapidi, si ritiene di apportare alcune modifiche all’art. 6 del predetto regolamento introducendo le parole “laddove richiesta” in riferimento all’autorizzazione regionale per il conferimento dei citati incarichi e all’art. 9 del predetto regolamento, introducendo, tra le modalità di attribuzione degli incarichi, la facoltà di selezione i candidati, in relazione alla loro numerosità, anche attraverso prova scritta (oltre al colloquio) nonché la facoltà di utilizzare l’elenco degli idonei da parte delle Strutture non solo nell’ambito del medesimo progetto o di progetti equivalenti o affini, ma anche in relazione al titolo di studio e al profilo professionale richiesto.

Atteso che è interesse di questo Istituto favorire il corretto svolgimento delle attività progettuali e rispondere contestualmente ai principi di economicità, efficacia ed efficienza, per il conseguimento degli obiettivi prefissati con il minor dispendio di mezzi;

Ritenuto pertanto necessario provvedere alle modifiche sopra descritte all’art. 9 del Regolamento per il conferimento di incarichi ai sensi dell’art. 15-octies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i.

**IL DIRETTORE GENERALE**

**PRESO ATTO** dell’attestazione del Direttore della U.O.C. Risorse Umane dell’avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale;

**RITENUTO** di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

**VISTO** l’art. 15-octies del d.lgs n. 502 del 30.12.1992 e s.m.i.;

**VISTO** il d.lgs. 165 n. 165 30 marzo 200 e s.m.l.

**VISTO** il Decreto Legislativo n. 288 del 16.10.2003;

**VISTA** la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n° 26;

**VISTA** la deliberazione 8.08.2019, n. 518, avente per oggetto “Adozione del regolamento per l’acquisizione delle risorse Umane da dedicare ai progetti finanziati con fondi a specifica destinazione ai sensi dell’art. 15-octies del d.lgs. n. 502/92 e s.m.i.”;

**ACQUISITI** i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

**VISTO** il D.P.G.R.V. n. 123 del 8 ottobre 2018;

### **DELIBERA**

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di adottare, per le ragioni espresse in premessa, le modifiche introdotte all’art. 9 del “Regolamento per il conferimento di incarichi ai sensi dell’art. 15-octies del D.Lgs. 502/92 e s.m.i”, di cui alla deliberazione n. 518 del 8.08.202019, documento che si allega integralmente alla presente deliberazione per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che il presente provvedimento non comporta spesa a carico del Bilancio dell’Istituto Oncologico Veneto;
3. di dare atto che la presente delibera è soggetta a pubblicazione ai sensi dell’art. 23 del D. Lgs. n. 33 del 14 marzo 2013, così come modificato ed integrato dal D. Lgs n.97/2016.

Il Direttore Generale  
**F.to – Dott. Giorgio Roberti -**

### **ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE**

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal \_\_\_\_\_

**Il Direttore**  
**SC Affari Generali e Sperimentazioni**  
**Cliniche**

---

### **CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'**

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 21/05/2020

**Il Direttore**  
**SC Affari Generali e Sperimentazioni**  
**Cliniche**

---

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° \_\_\_\_\_ fogli.  
Padova, li

**Il Direttore**  
**SC Affari Generali e Sperimentazioni**  
**Cliniche**

## **REGOLAMENTO PER IL CONFERIMENTO DI INCARICHI**

### **EX ART. 15-OCTIES DEL D. LGS. 502/92 E S.M.I.**

**Approvato con deliberazione n. .... del .....**

#### **Art. 1**

##### **Ambito di applicazione del Regolamento e Finalità**

1. L'art. 15-octies del D. Lgs. 502/92 e s.m.i. prevede che per l'attuazione di progetti finalizzati, non sostitutivi dell'attività ordinaria, le aziende unità sanitarie locali e le aziende ospedaliere possano, nei limiti delle risorse di cui all'art. 1, comma 34-bis, della legge 23 dicembre 1996, n. 662, a tal fine disponibili, assumere con contratti di diritto privato a tempo determinato soggetti in possesso di diploma di laurea ovvero di diploma universitario, di diploma di scuola secondaria di secondo grado o di titolo di abilitazione professionale nonché di abilitazione all'esercizio della professione, ove prevista.
2. Il presente regolamento disciplina gli ambiti e i casi in cui l'Istituto si può avvalere della tipologia di incarico di cui all'art. 15-octies del D. Lgs. 502/92 e s.m.i. e le modalità di individuazione delle professionalità cui conferire l'incarico medesimo.
3. Per progetti finalizzati s'intende tutta l'attività progettuale coerente con la mission dell'IRCCS – IOV senza oneri a carico del bilancio dell'Istituto.

#### **Art. 2**

##### **Natura degli incarichi trattamento economico e finanziamento**

1. Gli incarichi previsti dall'art.15-octies determinano l'instaurazione di un rapporto di lavoro subordinato a tempo determinato di diritto privato, non riconducibile quindi alla fattispecie di cui all'art. 7, comma 6, del D. Lgs. 165/01 e s.m.i..
2. Il trattamento economico riconosciuto all'incaricato è definito nella tabella allegata al presente regolamento; il trattamento accessorio ivi previsto non grava in alcun modo sui fondi contrattuali. Eventuali rimborsi spese o costi derivanti dalla partecipazione a eventi formativi non possono gravare sul bilancio.

#### **Art. 3**

##### **Scopo degli incarichi**

1. Il conferimento di incarichi ai sensi dell'art. 15-octies può avvenire per l'attuazione di progetti finalizzati, non sostitutivi dell'attività ordinaria e quindi non potrà essere utilizzato per la sostituzione di personale dipendente cessato.

#### **Art. 4**

##### **Contenuto degli incarichi**

1. Gli incarichi di cui all'art.15-octies possono contemplare, purché siano connesse al progetto finalizzato, attività di ricerca in senso stretto e/o attività clinico-assistenziali. A titolo di esempio, per le figure di profilo medico/sanitario - in possesso, ove necessario, delle abilitazioni e/o delle specializzazioni previste dalla normativa vigente - è prevedibile anche lo svolgimento di attività clinico-assistenziali purché funzionali al progetto al quale l'incarico si riferisce. Non sono dunque ammissibili attività a contenuto strettamente ordinario, quali – sempre per l'ambito medico/sanitario – lo svolgimento di guardie notturne o diurne festive e pronte disponibilità sostitutive della guardia, secondo la turnistica predisposta per il personale strutturato.

#### **Art.5**

##### **Programmazione acquisizioni**

1. Il numero e le caratteristiche delle professionalità da acquisire mediante il ricorso tipologia di incarico di cui all'art. 15-octies del D. Lgs. 502/92 e s.m.i. sono individuati in funzione dei progetti di ricerca attivati o da attivare coerentemente con i piani complessivi del fabbisogno destinati alla ricerca e al supporto alla ricerca.
2. Gli incarichi conferibili ai sensi dell'art. 15-octies, sono subordinati alla capienza dei finanziamenti disponibili per tale fattispecie di incarico, che deve essere accertata per l'intera durata dell'incarico stesso.

#### **Art. 6**

##### **Presupposti per il conferimento**

1. Gli incarichi di cui all'art.15-octies sono conferibili previa autorizzazione regionale, laddove richiesta.
2. Il responsabile del progetto predispone la richiesta di conferimento dell'incarico, previa acquisizione del parere del Direttore del Servizio di afferenza o del Dirigente sovraordinato e della attestazione di copertura dei costi da parte del gestore del relativo fondo. Tale richiesta è poi sottoposta al nulla osta del Direttore di Area di competenza.
3. La UOC Risorse Umane procede con l'attivazione delle procedure, previa verifica della sussistenza di idoneo elenco secondo le procedure indicate al successivo art. 9.

#### **Art.7**

##### **Durata dei rapporti**

1. Gli incarichi di cui all'art.15-octies possono avere una durata massima corrispondente alla disponibilità finanziaria e comunque complessivamente non superiore alla durata del progetto compresi eventuali rinnovi, fatti salvi i limiti stabiliti dalla normativa vigente.

#### **Art.8**

##### **Requisiti dei candidati**

1. Gli incarichi di cui all'art.15-octies possono essere conferiti a soggetti in possesso di diploma di laurea, diploma universitario, diploma di specializzazione, dottorato di ricerca, diploma di scuola secondaria di secondo grado o di titolo di abilitazione professionale nonché di abilitazione all'esercizio della professione, ove prevista.
2. Tra i requisiti di ammissione richiamati nell'avviso di selezione dovranno essere indicati quelli richiesti dalla normativa vigente.
3. Il bando potrà inoltre prevedere eventuali ulteriori requisiti preferenziali quali elemento di valorizzazione in sede di valutazione del curriculum.

#### **Art. 9**

##### **Modalità di attribuzione degli incarichi**

1. Gli incarichi di cui al presente regolamento sono conferiti tramite procedure di comparazione dei curricula professionali e tramite colloquio o, nel caso di numerosità dei candidati, tramite prova scritta ed eventuale colloquio dei partecipanti all'avviso, dandone un preavviso di almeno 15 giorni.
2. L'avviso di selezione – contenente tutti gli elementi sufficienti a definire la tipologia e le caratteristiche dell'incarico da conferire – viene pubblicato sul sito web dell'Istituto alla sezione bandi, concorsi e avvisi per almeno 15 gg consecutivi.
3. La Commissione nominata con atto del direttore generale è costituita da:
  - Presidente: il Direttore Amministrativo o il Direttore Sanitario o il Direttore Scientifico a seconda dell'area di competenza o un suo delegato;
  - Due esperti della materia interni o esterni all'Istituto;

- Le funzioni di segreteria sono svolte da un dipendente amministrativo dipendente non inferiore alla categoria C.
- 4. La Commissione stabilirà i criteri di massima relativi alla valutazione dei curricula professionali e del colloquio, coerenti con i contenuti della posizione da ricoprire, da formalizzare nel relativo verbale. La valutazione dei curricula deve tener conto delle esperienze professionali pregresse, anche in relazione alle posizioni funzionali ricoperte, dell'attività formativa e didattica e della produzione scientifica.
- 5. Il colloquio sarà diretto alla valutazione delle effettive conoscenze e delle capacità professionali dei candidati con riferimento all'incarico da attribuire, in relazione agli obiettivi ed alle caratteristiche del Progetto.
- 6. La selezione non dà luogo a graduatorie. La Commissione esprime un giudizio tecnico di idoneità o non idoneità dei candidati motivato rispetto all'incarico da conferire. Il Responsabile del progetto, nell'individuazione del soggetto cui conferire l'incarico, potrà eventualmente integrare le motivazioni espresse dalla Commissione mediante l'ausilio di un colloquio conoscitivo/ motivazionale con i candidati ritenuti più adeguati alle finalità del progetto. L'elenco ha una validità di 18 mesi dalla data di approvazione e potrà essere utilizzato in caso di rinuncia o di dimissioni degli assegnatari o per ulteriori esigenze delle Strutture nell'ambito del medesimo progetto o di progetti equivalenti o affini, anche in relazione al titolo di studio e al profilo professionale richiesto.
- 7. Il Direttore Generale conferisce l'incarico in base ai giudizi formulati dalla Commissione su proposta del Responsabile del progetto. L'idoneità non configura un diritto soggettivo all'assunzione.

#### **Art.10**

##### **Abrogazioni e rinvii**

1. Per tutto quanto non previsto nel presente regolamento si fa rinvio alle norme di legge, regolamento e contratto collettivo vigenti, ove applicabili. Eventuali successive modifiche in materia, ad opera di qualsiasi fonte normativa, saranno immediatamente applicate; qualora si tratti di interventi che richiedano una modifica anche del presente regolamento saranno applicate a livello di principio. Dallo stesso momento saranno disapplicate le norme del presente regolamento per le parti divenute incompatibili con la normativa sopravvenuta.

#### **Art. 11**

##### **Entrata in vigore**

1. Il presente regolamento entra in vigore dalla data di adozione del relativo provvedimento deliberativo.