



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 18

DEL 11/01/2018

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.ssa Patrizia Simionato, nominata con D.P.G.R.V. n. 198 del 30 dicembre 2015, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: convenzione tra l'Azienda Ospedaliera di Padova e l'Istituto Oncologico Veneto - I.R.C.C.S. per attività di Medico Competente - ex art. 58, comma 2, lett. a) dei CC.CC.NN.LL. dell'8/06/2000.

NOTE TRASPARENZA: con il presente provvedimento si procede alla sottoscrizione dello schema di convenzione che regola i rapporti tra l'Azienda Ospedaliera di Padova e l'Istituto Oncologico Veneto - I.R.C.C.S. per attività di Medico Competente - ex art. 58, comma 2, lett. a) dei CC.CC.NN.LL. dell'8/06/2000, schema allegato al presente atto, di cui costituisce parte integrante.

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott.ssa Maria Oliviera Cordiano

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott.ssa Patrizia Simionato

Trasmessa per competenza a:

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it, roberto.adami@studioadami.com
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it

Il Direttore della **SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche** riferisce:

Premesso che:

~ con deliberazione n. 524 del 21.08.2017 è stato disposto il trasferimento, presso l’Azienda Ulss 9 – Scaligera, del dr. Daniele Ciresola, Dirigente medico - disciplina di medicina del lavoro e sicurezza negli ambienti di lavoro - a decorrere dal 1.10.2017;

~ conseguentemente si è resa necessaria la riorganizzazione interna delle mansioni corrispondenti, tra cui rientrano quelle relative alla figura di Medico Competente;

~ non essendo presente tra il personale in servizio dell’Istituto una figura in possesso delle capacità e dei requisiti professionali richiesti dalla normativa vigente – ex art. 32 del D.Lgs. 81/2008 – per garantire la continuità del servizio, si è ravvisata la necessità di avvalersi della collaborazione temporanea di personale dirigente di altro Ente;

~ con nota prot. 15155 del 19.09.2017 questo Istituto ha inviato richiesta per la stipula di una convenzione per l’attività di medico competente all’Azienda Ulss 6 – Euganea, la quale ha comunicato, con nota prot. n. 16282 acquisita in data 9.10.2017, la non disponibilità alla stipula della convenzione;

~ l’Istituto ha quindi inoltrato, con nota prot. n. 16405 del 11.10.2017, la richiesta all’Azienda Ospedaliera di Padova per la stipula dell’accordo in parola, allo scopo di adempiere alle visite preventive e periodiche previste dal D. L.vo n. 81/2008;

~ l’Azienda Ospedaliera di Padova, con nota prot. n. 64510 del 3.11.2017 (prot. IOV n. 17739/2017) ha espresso parere favorevole alla convenzione indicando il nominativo dei medici della U.O. di Medicina Preventiva e Valutazione del Rischio, in possesso dei titoli e dei requisiti richiesti per la sorveglianza sanitaria dei lavoratori;

~ tra i nominativi ricevuti l’Istituto ha individuato la dott.ssa Scapellato Maria Luisa quale professionista disponibile ad effettuare l’attività richiesta in regime di libera professione; eventualmente sostituibile dalla dott.ssa Maccà Isabella, qualora si dovessero riequilibrare i carichi di lavoro assegnati per l’attività in convenzione;

Vista la D.G.R. n. 866 del 13/7/2015 con la quale la Regione Veneto ha approvato il protocollo d’intesa del 12/05/2015 per l’adozione delle linee guida regionali per la disciplina delle convenzioni di consulenza ex art. 58, comma 2, lett. a) del C.C.N.L. dell’area della dirigenza medica e veterinaria stipulato l’8/06/2000, a modifica della D.G.R. n. 2846 del 29/12/2014;

Ricordato che con D.G.R. n. 2174 del 23/12/2016 lettera Q) la Regione ha dettato disposizioni per l’anno 2017 in materia di convenzioni ex articolo 58 dei CC.CC.NN.LL. dell’8/6/2000 evidenziando che tutti i rapporti convenzionali di cui all’articolo 58, comma 2, lett. a) dei

CC.CC.NN.LL. dell'8.06.2000 dovranno essere previamente autorizzati dall'Area Sanità e Sociale;

Dato atto che con nota prot. 510745 del 6/12/2017 la Regione Veneto ha autorizzato la stipula della convenzione in parola per lo svolgimento dell'attività da parte di personale dirigente medico, nella misura di n. 1 accesso settimanale della durata di 6 ore, per un periodo di 6 mesi fino al 31.05.2018;

Preso atto che con nota prot. n. 72228 del 7/12/2017 (prot. IOV 19880/2017) l'Azienda Ospedaliera di Padova ha inviato la proposta di schema contrattuale, che in seguito alla condivisione espressa tra le parti, è stata approvata con deliberazione n 1665 del 28/12/2017;

Precisato che per lo svolgimento della suddetta attività l'Istituto Oncologico Veneto si impegna a corrispondere al personale dirigente dell'Azienda Ospedaliera di Padova un compenso di € 113,76/ora onnicomprensivo di IRAP e della trattenuta del 5%, secondo la normativa vigente;

Ricordato che l'attività di consulenza verrà svolta al di fuori del normale orario di lavoro, comunque compatibilmente con gli impegni derivanti dal servizio di appartenenza e non potrà comportare un impegno medio orario superiore alle 48 ore settimanali, comprese le ore eventualmente impiegate per lo svolgimento di prestazioni aggiuntive, ex art. 55 C.C.N.L. dell'8/6/2000;

Tutto ciò premesso, propone l'adozione del conseguente provvedimento.

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Direttore della SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento, anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione statale e regionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 81/2008;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e ss.mm.ii.;

VISTO il Decreto Legislativo n. 288/2003;

VISTE le Leggi Regionali n. 55 e n. 56 del 14 settembre 1994 e ss.mm.ii.;

VISTA la legge regionale del Veneto n. 26 del 22 dicembre 2005;

VISTE le D.G.R. n. 866/2015 e 2174/2016;

ACQUISITO il parere favorevole del Direttore Amministrativo, del Direttore Sanitario e del Direttore Scientifico, per quanto di rispettiva competenza;

IN BASE ai poteri conferitigli con Decreto del Presidente della Regione Veneto n. 198 del 30/12/2015;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare e sottoscrivere la convenzione con l’Azienda Ospedaliera di Padova per attività di Medico Competente secondo lo schema-tipo di accordo, allegato al presente atto per costituirne parte integrante e sostanziale;
2. di dare atto che la convenzione in oggetto ha validità dal 1/12/2017 al 31/05/2018;
3. di prendere atto che l’Istituto Oncologico Veneto – IRCCS, per le attività esplicitate in premessa, corrisponderà al personale dirigente dell’Azienda Ospedaliera di Padova un compenso di € 113,76/ora (esclusa IVA) onnicomprensivo di IRAP e della trattenuta del 5%, secondo la normativa vigente;
4. di dare atto che gli oneri a carico dell’Istituto derivanti dal presente accordo sono stimati per un valore complessivo pari ad € 2.730,24 per l’anno 2017 e € 13.651,20 per l’anno 2018, da imputare sul conto di Bilancio B.2.A.15.1 n. 4002011401;
5. di dare mandato alla SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche, alla Direzione Medica e alla SS Bilancio e programmazione Finanziaria di curare i conseguenti adempimenti amministrativi e contabili per quanto di competenza;
6. di pubblicare il presente provvedimento nell’Albo pretorio on-line presente nel sito istituzionale di questa amministrazione e di provvedere agli obblighi di cui al D. Lgs. 33/13 e ss.mm.ii..

Il Direttore Generale
F.to – Dott.ssa Patrizia Simionato -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 11/01/2018

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche

ACCORDO PER ATTIVITA' DI MEDICO COMPETENTE

TRA

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA

Via Giustiniani n. 1 – 35128 Padova

C.F. / P.I. 00349040287

in persona del Direttore della

U.O.C. Libera Professione e Finanziamenti Vincolati

Dott.ssa Flavia Bizzotto, giusta delega del Direttore Generale

conferita con deliberazione n. 1665 del 28.12.2017

E

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO

Via Gattamelata n. 64 – 35128 Padova

C.F. / P.I. 04074560287

in persona del Direttore Generale

Dott.ssa Patrizia Simionato

PREMESSO

- che l'art. 5 del D.M. 31.07.1997 riserva ai dirigenti medici a rapporto esclusivo l'attività di consulenza resa per conto dell'azienda in servizi sanitari di altra azienda, istituzione o ente o presso istituzioni pubbliche non sanitarie o istituzioni socio – sanitarie senza scopo di lucro;
- che l'art. 58, c. 2, del C.C.N.L. 1998-2001 per la dirigenza medica e veterinaria definisce l'attività di consulenza richiesta all'azienda da soggetti terzi, una particolare forma di attività aziendale a pagamento, rientrante tra le tipologie di attività libero professionali di cui all'art. 55, comma I, lett. c), e da esercitarsi al di fuori dell'impegno di servizio;
- che l'art. 58, c. 2, del C.C.N.L. 1998-2001 per la dirigenza sanitaria, professionale, tecnica e amministrativa prevede la possibilità di svolgimento, da parte dei dirigenti sanitari, in regime di libera professione e fuori orario di lavoro, dell'attività di consulenza richiesta da terzi all'Azienda, all'esterno delle strutture aziendali;
- che con DGR 866/2015 la Regione Veneto ha approvato il protocollo d'intesa con le organizzazioni sindacali per l'adozione di linee guida regionali per la disciplina delle convenzioni di consulenza, tra le aziende ed enti del SSR, di cui all'art. 58, comma 2, lett. a) del CCNL dell'area della dirigenza medica e veterinaria, stipulato l'8.06.2000;
- che l'art. 11 del Regolamento Aziendale per l'esercizio della

libera professione intramuraria, approvato con D.D.G. dell'Azienda Ospedaliera di Padova n. 1780 del 23.12.2015, regola tale attività;

- che l'art. 12 del Regolamento Aziendale per l'esercizio della libera professione intramuraria, approvato con D.D.G. dello IOV n. 444 del 21.10.2010, regola tale attività;

- che l'art. 55 c. 3 del CCNL 1998/2001 per la dirigenza medica e veterinaria prevede l'autorizzazione a svolgere attività libero-professionale anche nei casi di esercizio di attività professionali svolte in qualità di specialista in medicina del lavoro o medico competente nell'ambito delle attività previste dalla normativa a tutela della salute e della sicurezza nei luoghi di lavoro;

- che l'Istituto Oncologico Veneto, allo scopo di adempiere alle visite preventive e periodiche previste dal D.L.vo n. 81/2008, ha chiesto la collaborazione di specialisti medici competenti dell'Azienda Ospedaliera, in virtù dell'autorizzazione regionale all'uso rilasciata in data 06.12.2017 prot. n. 510745;

- che l'art. 39 del citato Decreto Legislativo prevede che il medico competente può essere un dipendente di una struttura pubblica convenzionata con la struttura richiedente;

- che tale attività non è in contrasto con le finalità e i compiti istituzionali del Servizio Sanitario Nazionale e che la stessa attività non configura un rapporto di lavoro subordinato con la Struttura che usufruisce delle prestazioni;

SI CONVIENE E SI STIPULA QUANTO SEGUE

ART. 1

OGGETTO DELL' ACCORDO

L'Azienda Ospedaliera di Padova si impegna a consentire all'Istituto Oncologico Veneto di Padova lo svolgimento dell'attività di medico competente prevista dall'art. 25 del D.Lgs 81/2008 e s.m.i., autorizzando la Dott.ssa Maria Luisa Scapellato e la Dott.ssa Isabella Maccà, così come richiesto dall'Istituto Oncologico Veneto, dirigenti medici a rapporto esclusivo in servizio presso l'Unità Operativa di Medicina Preventiva e Valutazione del Rischio, in possesso dei requisiti e dei titoli richiesti dalla citata normativa, a svolgere attività di medico competente presso la sede dell'Istituto Oncologico Veneto.

ART. 2

MODALITA' DI EROGAZIONE DELLE PRESTAZIONI

L'attività di cui sopra verrà svolta dalla Dott.ssa Maria Luisa Scapellato e dalla Dott.ssa Isabella Maccà, al di fuori del normale orario di lavoro, comunque compatibilmente con gli impegni derivanti dal servizio di appartenenza, mediante un accesso settimanale, di norma della durata di n. 6 ore.

ART. 3

CONDIZIONI

I medici competenti Dott.ssa Maria Luisa Scapellato e Dott.ssa Isabella Maccà collaborano con l'Istituto Oncologico Veneto ai fini della valutazione dei rischi ed effettua la sorveglianza sanitaria allo scopo di tutelare lo stato di salute e di sicurezza dei lavoratori in relazione all'ambiente di lavoro, ai fattori di rischio professionali ed alle modalità

di svolgimento dell'attività lavorativa.

Ai sensi dell'art. 25 del D. L.vo n. 81/2008 i medici sono unici responsabili per le attività svolte e autorizzate in forza del presente accordo.

L'Azienda Ospedaliera di Padova resterà, pertanto, estranea a qualsivoglia controversia abbia ad insorgere a seguito della stipula del presente atto.

ART. 4

CORRISPETTIVI

L'Istituto Oncologico Veneto s'impegna a corrispondere all'Azienda Ospedaliera di Padova per le predette attività il corrispettivo orario di euro 113,76 (esente IVA).

ART. 5

RIEPILOGHI ATTIVITA'

Al fine della fatturazione e per consentire adeguati controlli sull'attività, gli specialisti aziendali dovranno trasmettere all'U.O.C. Libera Professione e Finanziamenti Vincolati il riepilogo degli accessi effettuati mensilmente, indicando la data, l'effettivo orario di presenza del professionista ed il corrispettivo orario, sottoscritto dal professionista che ha effettuato l'attività, dal Direttore dell'U.O.C. di appartenenza, controfirmato dal Direttore dell'U.O. richiedente.

Copia del riepilogo firmato dal professionista che ha effettuato l'attività e dal responsabile dell'U.O. dell'Istituto Oncologico Veneto che ha ricevuto la prestazione sarà trattenuta presso la

medesima.

ART. 6

MODALITA' DI PAGAMENTO

L'Azienda Ospedaliera emetterà mensilmente fattura sulla base del numero di ore effettuate.

I corrispettivi saranno liquidati a seguito della compensazione finanziaria regionale, attuata in applicazione della D.G.R.V. n. 337 del 16.02.2010.

Sui corrispettivi l'Istituto Oncologico Veneto non opererà alcuna trattenuta d'imposta che sarà, invece, effettuata dall'Azienda Ospedaliera in occasione della corresponsione dei compensi a ciascun professionista.

ART. 7

DURATA

Il presente accordo ha validità dall'1.12.2017 al 31.05.2018.

Le parti si riservano comunque la facoltà di sciogliere, anche unilateralmente, il presente accordo prima della scadenza, con preavviso di almeno 30 giorni da comunicarsi con posta certificata.

L'Azienda Ospedaliera si riserva, inoltre, la facoltà di ridurre il numero di ore o di risolvere in tutto o in parte il presente accordo limitatamente ad alcune o più collaborazioni nelle materie di cui all'art. 2, per consentire il rispetto dell'impegno medio orario settimanale delle 48 ore previsto dalla D.G.R.V. n. 866 del 13.07.2015 recante l'approvazione del Protocollo di intesa del

12.05.2015 per l'adozione delle linee guida regionali per la disciplina delle convenzioni di consulenza di cui all'art. 58, comma 2, lett. a) del C.C.N.L. dell'area della dirigenza medica e veterinaria, stipulato l'8.6.2000, con un preavviso di 15 giorni da comunicarsi con posta certificata.

ART. 8

PRIVACY E CODICE DI COMPORTAMENTO

Le parti si impegnano a osservare quanto disposto dal D.lgs. n. 196 del 30 giugno 2003 e s.m.i. in materia di protezione dei dati personali eventualmente acquisiti e/o utilizzati per lo svolgimento dell'attività richiesta. Come previsto dall'art. 2, comma 3, del D.P.R. n. 62 del 16.04.2013, lo specialista aziendale nello svolgimento dell'attività prevista dal presente accordo è tenuto al rispetto degli obblighi di condotta stabiliti dal citato decreto presidenziale e dal codice di comportamento integrativo adottato dall'Istituto Oncologico Veneto, pena la risoluzione del rapporto contrattuale.

ART. 9

REGISTRAZIONE E IMPOSTA DI BOLLO

Agli effetti fiscali le parti dichiarano che trattasi di atto soggetto a registrazione solo in caso d'uso ai sensi dell'art. 5 del D.P.R. 26 aprile 1986, n. 131 e successive modificazioni, a cura ed a spese della parte richiedente.

Il presente accordo viene sottoscritto con firma digitale ai sensi dell'art. 15 c. 2 bis della L. 241/1990 e s.m.i.

L'imposta di bollo del presente atto sarà assolta in modo virtuale dall'Istituto Oncologico Veneto.

Letto, approvato e sottoscritto.

Padova

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA
IL DIRETTORE DELLA U.O.C. LIBERA
PROFESSIONE E FINANZIAMENTI
VINCOLATI

- Dott.ssa Flavia Bizzotto -

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO
IRCCS DI PADOVA

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott.ssa Patrizia Simionato -

Si approvano specificamente ai sensi e per gli effetti di cui all'art. 1341 del codice civile, l'art. 3 "CONDIZIONI" e l'art. 7 "DURATA".

Letto, approvato e sottoscritto.

Padova

AZIENDA OSPEDALIERA DI PADOVA
IL DIRETTORE DELLA U.O.C. LIBERA
PROFESSIONE E FINANZIAMENTI
VINCOLATI

- Dott.ssa Flavia Bizzotto -

ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO
IRCCS DI PADOVA

IL DIRETTORE GENERALE

- Dott.ssa Patrizia Simionato -