



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 185

DEL 23/03/2017

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.ssa Patrizia Simionato, nominata con D.P.G.R.V. n. 198 del 30 dicembre 2015, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: Determinazioni in ordine agli incarichi di posizione organizzativa. Anno 2017.

NOTE TRASPARENZA: Con il presente provvedimento si assumono le determinazioni riguardanti le posizioni organizzative per l'anno 2017.

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott.ssa Maria Oliviera Cordiano

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott.ssa Patrizia Simionato

Trasmessa per competenza a:

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@iov.veneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@iov.veneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@iov.veneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@iov.veneto.it
SC Affari Generali e Sperimentazioni Cliniche	affari.generali@iov.veneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@iov.veneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@iov.veneto.it,roberto.adami@studioadami.com
SC Risorse Umane	risorse.umane@iov.veneto.it

Il Direttore della **SC Risorse Umane** riferisce:

Premesso che:

- con deliberazione del Commissario n. 180 del 20.6.2014 si è giunti all'approvazione definitiva del nuovo Atto aziendale di organizzazione e funzionamento ai sensi dell'art. 3, comma 1 bis, del D.Lgs. n. 502/1992 e s.m.i., in conformità alla nuova scheda di dotazione ospedaliera, approvata con D.G.R. n. 2122/2013 che prevede, tra l'altro, l'istituzione di nuove UU.OO.CC. di area medica e dei servizi tecnici e amministrativi;
- con l'adozione del nuovo Atto aziendale si è dato avvio allo sviluppo del nuovo modello organizzativo che persegue, tra l'altro, la logica dell'efficiente ed efficace gestione dei processi e il razionale utilizzo di risorse anche mediante la progressiva autonomia dall'Azienda Ospedaliera di Padova;
- gli incarichi di posizione organizzativa rappresentano uno strumento volto a potenziare un modello organizzativo teso alla valorizzazione della professionalità e della meritocrazia;

Tenuto presente i provvedimenti che nel tempo hanno individuato gli incarichi di posizione organizzativa attualmente in essere, nonché i provvedimenti in merito alla determinazione dei fondi aziendali del Comparto;

Richiamata altresì la deliberazione del Commissario n. 426 del 28.11.2014 conseguente alla rideterminazione della dotazione organica del personale del ruolo amministrativo e tecnico di cui alla DGRV n. 2057 del 3/11/2014 a seguito dell'individuazione delle nuove strutture tecniche e amministrative:

Vista la DGRV n. 2174 del 23/12/2016 avente per oggetto "Disposizioni in materia sanitaria connesse alla riforma del sistema sanitario regionale approvata con L.R. 25 ottobre 2016, n. 19";

Vista la normativa che regola il conferimento delle posizioni organizzative:

- artt. 20 e 21 del CCNL del 7.04.1999 ed art. 11 del CCNL del 20.9.2001,

nonché i contratti integrativi del CCNL 1998/2001 e l'accordo e regolamento dell'8.3.2010;

Atteso che il comma 4 dell'art. 21 del C.C.N.L. del 7/4/1999 stabilisce che "Il risultato delle attività svolte dai dipendenti cui siano stati attribuiti incarichi di funzione è soggetto a specifica e periodica valutazione di cadenza non inferiore all'anno";

Preso atto che la S.C. Risorse Umane con note prot. n. 798, 799, 800, 802, 803, 804,805, 806, 808, 809, 810, del 18/01/2017, con nota prot. n. 2178 del 07/02/2017 e con note protocollo n. 4358 e 4361 del 13/03/2017 ha invitato i direttori/dirigenti responsabili, a formulare la valutazione di fine incarico del personale assegnato, titolare di incarico di posizione organizzativa;

Acquisite agli atti (note prot. n. 839 del 18.01.2017, n. 872 del 19.01.2017, n. 9258 del 21.06.2016, n. 14889 del 10.10.2016, 1246 del 26.01.2017, n. 1278 del 27.01.2017, n. 1326 del 27.01.2017 n.2371 del 08.02.2017 n. 2068 del 03.02.2017 n. 1609 del 31.01.2017 n. 4536 del

15.03.2017 n. 4694 del 17.03.2017, le predette valutazioni di fine incarico formulate dai rispettivi responsabili ove l'incarico di posizione organizzativa risulta incardinato e, verificato che tutte le valutazioni sono risultate positive;

Tenuto conto che a seguito del predetto processo di valutazione si intendono prorogare le seguenti posizioni organizzative:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Scadenza
Direzione strategica	Coordinamento attività della segreteria di direzione strategica	BELLAVERE MARIA PIA	31/12/2016
UOC Oncologia Medica 2	Coordinamento dell'attività infermieristica della piastra oncologica, ambulatori e punto prelievi	GALTAROSSA NICOLA	31/12/2016
SS Qualità accreditamento e controllo interno	Area Promozione e Sviluppo Aziendale	CHIUSOLE DANIELA	31/12/2016
UOC Bilancio e Programmazione Finanziaria	Fornitori	BILLO ELISABETTA	31/12/2016
UO Controllo di Gestione	Monitoraggio Costi ed attività	GIURIOLA ALESSANDRO	31/12/2016
UOC Servizi Tecnici e Acquisizione Beni e Servizi	Acquisti	LION LUCIA	31/12/2016
UO Controllo di Gestione	Budget e Controllo di Gestione	POLACCO SIMONE	31/01/2017
S.C. Chirurgia Oncologica	Coordinato funzionale UO Endoscopia e Piastra Operatoria	RUFFATO MANUELA	31/03/2017
Direzione Sanitaria	Coordinatore dei processi di prenotazione delle prestazioni ambulatoriali	PEGORARO MAURO	31/05/2017

Tenuto inoltre conto che le seguenti posizioni già attribuite a dipendenti in posizione di distacco presso la Regione Veneto vanno considerate vacanti, fatto salvo il mantenimento del trattamento economico in capo ai dipendenti in posizione di distacco e salva la cessazione dell'eventuale attribuzione di suddette posizioni organizzative ad altri dipendenti, in caso di rientro dei loro originari titolari:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Scadenza
----------------------------	--------------------------------	-----------------	-----------------

SC Per le Professioni Sanitarie	Responsabile di Area infermieristica	MATTIAZZI MARTINA	31/10/2016 (distacco in Regione Veneto)
UOC Risorse Umane e Affari Generali	Gestione pratiche legali e assicurazioni	DI CHIARA GIULIA	31/12/2016 (distacco in Regione Veneto)

Tenuto altresì conto che le seguenti posizioni organizzative risultano vacanti a causa della collocazione presso altra amministrazione dei loro rispettivi originari assegnatari:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Scadenza
UOC Risorse Umane e Affari Generali	Gestione giuridica della carriera e coordinamento attività dell'area economica	DAL LAGO PAOLO	14/10/2016 (cessato comando in entrata presso IOV)
UOC Bilancio e Programmazione Finanziaria	Bilancio	CALABRESE ISABELLA	31/12/2016 (attivato comando in uscita presso Ulss 6)

Tenuto infine conto che la seguente posizione organizzativa verrà soppressa a far data dalla sua originaria scadenza a causa dei sopravvenuti nuovi assetti organizzativi della U.O. di riferimento:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Scadenza
Direzione Sanitaria	Coordinamento delle attività in capo all'Ufficio Rapporti con il Pubblico (URP) e del Centro Unico di Prenotazione (CUP)	BOSCOLO TODARO VANIA	30.06.2017

Considerato che con nota prot. 1333 del 27/01/2017 il dirigente responsabile della SC per le Professioni Sanitarie ha proposto di conferire alla sig.ra Cristina Tridello, collaboratore sanitario professionale (cat. D), un nuovo incarico di posizione organizzativa denominato "Coordinatore funzionale area di degenza medica di Oncologia e Radioterapia" affidandole il compito di assicurare la programmazione, la gestione, l'organizzazione, l'erogazione, la valutazione ed il miglioramento continuo delle prestazioni assistenziali garantite dal personale infermieristico e degli operatori di supporto, proponendo altresì di riconoscerle un'indennità economica annua di euro 7.800,00;

Considerato inoltre che con nota prot. 19612 del 21/12/2016 il dirigente responsabile della SC per le Professioni Sanitarie ha richiesto il trasferimento della Dott.ssa Tonia Marina Zacheo, collaboratore sanitario professionale esperto (cat- DS), dall'Azienda Ospedaliera di Padova, proponendo altresì di attribuirle la posizione organizzativa "Responsabile di Area infermieristica" fatta salva l'eventuale cessazione anticipata in caso di rientro dell'originario titolare;

Considerato altresì che con nota prot. 2212 del 07/02/2017 il dirigente responsabile della SC Risorse Umane ha proposto di conferire al dott. Emiliano Zabatta, collaboratore amministrativo

professionale (Cat. D), una posizione organizzativa che si ritiene di dover nominare “Coordinamento dell’area economica”;

Considerato infine che il dott. Simone Polacco è stato assegnato alla S.C. Direzione Medica Ospedaliera, e che il Direttore Sanitario, con nota prot. n. 2371 del 08.02.2017, ha chiesto che la Posizione Organizzativa assegnata al Dott. Polacco, denominata “Budget e controllo di Gestione” venga modificata in “Mobilità, prestazioni sanitarie e libera professione”;

Ritenuto di dover accogliere le suddette proposte e di allineare la scadenza degli incarichi degli attuali titolari di posizione organizzativa al 31 dicembre 2017, nelle more dell’approvazione del nuovo atto aziendale conseguente alle linee guida regionali correlate all’entrata in vigore della L. R. 19/2016, fatta salva quindi la loro scadenza anticipata in relazione alla conseguente nuova organizzazione;

Considerato che si tratta di una mera proroga degli incarichi nelle more della riorganizzazione e che pertanto viene mantenuta la graduazione in essere (fatto salvo che per le posizioni contraddistinte da asterisco, di nuova attribuzione o di aumentato peso organizzativo), in attesa della istituzione delle nuove posizioni organizzative, della loro pesatura in conformità all’art.20 del CCNL del 07/04/1999 e della definizione dei criteri generali per il conferimento degli incarichi:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
Direzione strategica	Coordinamento attività della segreteria di direzione strategica	BELLAVERE MARIA PIA	7.300 €
UOC Oncologia Medica 2	Coordinamento dell’attività infermieristica della piastra oncologica, ambulatori e punto prelievi	GALTAROSSA NICOLA	7.800 €
SS Qualità accreditamento e controllo interno	Area Promozione e Sviluppo Aziendale	CHIUSOLE DANIELA	9.296,22 €
UOC Bilancio e Programmazione Finanziaria	*Fornitori	BILLO ELISABETTA	6.000 €
UO Controllo di Gestione	*Monitoraggio Costi ed attività	GIURIOLA ALESSANDRO	7.800 €
UOC Servizi Tecnici e Acquisizione Beni e Servizi	Acquisti	LION LUCIA	9.296,22 €
S.C. Chirurgia Oncologica	Coordinato funzionale UO Endoscopia e Piastra Operatoria	RUFFATO MANUELA	7.800 €
Direzione Sanitaria	Coordinatore dei processi di prenotazione delle prestazioni	PEGORARO MAURO	5.000 €

	ambulatoriali		
SC Direzione Medica Ospedaliera	Mobilità, prestazioni sanitarie e libera professione	POLACCO SIMONE	7.300 €
Direzione sanitaria – Oncologia degenze	*Coordinatore funzionale area di degenza medica di Oncologia e Radioterapia	TRIDELLO CRISTINA	7.800 €
UOC Risorse Umane	* Coordinamento attività dell'area economica	ZABATTA EMILIANO	3.000€
SC Per le Professioni Sanitarie	Responsabile di Area infermieristica	TONIA MARINA ZACHEO	9.296,22 €

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Responsabile della SC Risorse Umane dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e statale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'Atto Aziendale approvato definitivamente con deliberazione del Commissario n. 180 del 20/06/2014;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26 "Istituzione dell'Istituto Oncologico Veneto";

VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e s.m.i.;

VISTA la D.G.R.V. n. 2174 del 23.12.2016, con la quale la Regione Veneto ha dettato disposizioni in materia di personale del Servizio sanitario regionale per l'anno 2017;

ACQUISITI agli atti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo, nonché del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il D.P.G.R.V. n. 198 del 30 dicembre 2015;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di rinnovare le posizioni organizzative di seguito elencate allineandone la scadenza fino al 31/12/2017, nelle more dell'approvazione del nuovo atto aziendale conseguente alle linee guida regionali correlate all'entrata in vigore della L. R. 19/2016 e con le specifiche di cui in premesse:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
Direzione strategica	Coordinamento attività della segreteria di direzione strategica	BELLAVERE MARIA PIA	7.300 €
UOC Oncologia Medica 2	Coordinamento dell'attività infermieristica della piastra oncologica, ambulatori e punto prelievi	GALTAROSSA NICOLA	7.800 €
SS Qualità accreditamento e controllo interno	Area Promozione e Sviluppo Aziendale	CHIUSOLE DANIELA	9.296,22 €
UOC Bilancio e Programmazione Finanziaria	Fornitori	BILLO ELISABETTA	6.000 €
UO Controllo di Gestione	Monitoraggio Costi ed attività	GIURIOLA ALESSANDRO	7.800 €
UOC Servizi Tecnici e Acquisizione Beni e Servizi	Acquisti	LION LUCIA	9.296,22 €
S.C. Chirurgia Oncologica	Coordinato funzionale UO Endoscopia e Piastra Operatoria	RUFFATO MANUELA	7.800 €
Direzione Sanitaria	Coordinatore dei processi di prenotazione delle prestazioni ambulatoriali	PEGORARO MAURO	5.000 €

2. di considerare vacanti le seguenti posizioni organizzative, fatto salvo il mantenimento del trattamento economico in capo ai sotto elencati dipendenti attualmente in posizione di distacco presso la Regione Veneto (che ne dispone il rimborso), e salva la cessazione dell'eventuale loro nuova attribuzione ad altri dipendenti, in caso di rientro dei loro originari titolari:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
SC Per le Professioni Sanitarie	Responsabile di Area infermieristica	MATTIAZZI MARTINA	9.296,22 €
UOC Risorse Umane e Affari	Gestione pratiche legali e	DI CHIARA GIULIA	9.296,22 €

Generali	assicurazioni		
----------	---------------	--	--

3. di considerare vacanti le seguenti posizioni organizzative a causa della collocazione presso altra amministrazione dei loro rispettivi originari titolari:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
UOC Risorse Umane	Gestione giuridica della carriera e coordinamento attività dell'area economica	DAL LAGO PAOLO (cessato comando)	7.300 €
UOC Bilancio e Programmazione Finanziaria	Bilancio	CALABRESE ISABELLA (comando presso ULSS n.6)	9.296,22 €

4. di considerare soppressa a far data dalla sua originaria scadenza (30 giugno 2017) la seguente posizione organizzativa a causa dei sopravvenuti mutamenti organizzativi della U.O. di riferimento:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
Direzione Sanitaria	Coordinamento delle attività in capo all'Ufficio Rapporti con il Pubblico (URP) e del Centro Unico di Prenotazione (CUP)	BOSCOLO TODARO VANIA	6.000 €

5. di modificare la denominazione dell'incarico sotto elencato e di rinnovarlo fino al 31.12.2017:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
SC Direzione Medica Ospedaliera	Mobilità, prestazioni sanitarie e libera professione	POLACCO SIMONE	7.300 €

6. di assegnare un nuovo incarico di posizione organizzativa, a far data dal 01.02.2017 e fino al 31.12.2017, come di seguito indicato:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
Direzione sanitaria – Oncologia degenze	Coordinatore funzionale area di degenza medica di Oncologia e Radioterapia	TRIDELLO CRISTINA	7.800 €

7. di assegnare la seguente posizione organizzativa, per le motivazioni esplicitate in premessa, a far data dal 01.01.2017 e fino al 31.12.2017 come di seguito indicato:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
UOC Risorse Umane	Coordinamento attività dell'area economica	ZABATTA EMILIANO	3.000 €

8. di assegnare la seguente posizione organizzativa, attualmente vacante per le motivazioni esplicitate in premessa, a decorrere dalla data di effettivo trasferimento e fino al 31.12.2017, fatta salva l'eventuale cessazione anticipata in caso di rientro dell'originario titolare, come di seguito indicato:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
SC Per le Professioni Sanitarie	Responsabile di Area infermieristica	TONIA MARINA ZACHEO	9.296,22 €

9. di precisare che il costo derivante dal presente provvedimento trova copertura nel fondo ex art. 36 del CCNL 7.4.1999;
10. di precisare che gli incarichi di posizione organizzativa assegnati col presente provvedimento, potranno essere revocati anticipatamente in caso di riorganizzazione aziendale;
11. di incaricare la SC Risorse Umane di procedere alla predisposizione dei contratti integrativi individuali, secondo quanto definito con il presente atto.
12. di pubblicare il presente provvedimento sul sito web aziendale, in adempimento agli obblighi ex D.lgs. 33/2013

Il Direttore Generale
F.to – Dott.ssa Patrizia Simionato

-

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il _____

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

**Il Direttore
SC Affari Generali e Sperimentazioni
Cliniche**