



DELIBERAZIONE DEL DIRETTORE GENERALE

N . 510

DEL 01/07/2016

Il Direttore Generale dell'IRCCS Istituto Oncologico Veneto, Dott.ssa Patrizia Simionato, nominata con D.P.G.R.V. n. 198 del 30 dicembre 2015, coadiuvato dai Direttori Amministrativo, Sanitario e, per le materie di competenza, dal Direttore Scientifico, ha adottato in data odierna la presente deliberazione.

OGGETTO: Affidamento incarico di posizione organizzativa "Coordinatore Ufficio Rapporti con il Pubblico (URP) e del Centro Unico di Prenotazione (CUP)" in staff alla Direzione Sanitaria - sig.ra Vania Boscolo Todaro

NOTE TRASPARENZA: Col presente provvedimento viene rinnovato l'incarico di posizione organizzativa "Coordinatore Ufficio Rapporti con il Pubblico (URP) e del Centro Unico di Prenotazione (CUP)" alla sig.ra Vania Boscolo Todaro per il periodo 01/07/2016 - 30/06/2017

Per l'acquisizione del parere espresso, come indicato nel preambolo della presente deliberazione.

Il Direttore Scientifico
F.to Prof. Giuseppe Opocher

Il Direttore Amministrativo
F.to dott. Eugenio Possamai

Il Direttore Sanitario
F.to dott.ssa Maria Giuseppina Bonavina

Letta approvata e sottoscritta
Il Direttore Generale
F.to Dott.ssa Patrizia Simionato

Trasmessa per competenza a:

SC Risorse Umane e Affari Generali	risorse.umane@ioveneto.it
------------------------------------	---------------------------

Trasmessa per conoscenza a:

Direttore Generale	direttore@ioveneto.it
Direttore Amministrativo	direzione.amministrativa@ioveneto.it
Direttore Sanitario	segreteria.dirsan@ioveneto.it
Direttore Scientifico	direzionescientifica@ioveneto.it
S.C. Risorse Umane e Affari Generali	affari.generali@ioveneto.it
Bilancio	ufficio.bilancio@ioveneto.it
Collegio Sindacale	collegio.sindacale@ioveneto.it,roberto.adami@studioadami.com
SC Risorse Umane e Affari Generali	risorse.umane@ioveneto.it

Il Direttore *ad interim* della **SC Risorse Umane e Affari Generali** riferisce:

Premesso che con deliberazione del Commissario n. 320 del 30/06/2015 è stato istituito il coordinamento delle attività in capo all'U.O. C.U.P. e U.O. U.R.P. ed è stato affidato l'incarico di posizione organizzativa alla sig.ra Vania Boscolo Todaro per il periodo 01/07/2015 – 30/06/2016, rinnovabile;

Acquisita agli atti la valutazione positiva formulata dal dirigente della SC Servizio Professioni Sanitarie, rispetto alle attività assegnate, e la proposta di confermare l'incarico di posizione organizzativa con un'indennità di posizione pari ad € 6.000,00 annui su 13 mensilità alla sig.ra Boscolo Todaro Vania, collaboratore professionale sanitario - infermiere (cat. D), in servizio presso la U.O. CUP;

Considerato che alla sig.ra Todaro Boscolo spetterà inoltre il compito di sottoporre al direttore/dirigente sovraordinato, una proposta di allocazione delle risorse fra le diverse articolazioni organizzative coerentemente con i fabbisogni e compatibilmente con il personale in servizio;

Tutto ciò premesso;

Propone l'adozione del conseguente provvedimento

IL DIRETTORE GENERALE

VISTA l'attestazione del Direttore *ad interim* della SC Risorse Umane e AA.FF.GG. dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'Atto Aziendale approvato con deliberazione del Commissario n. 180 del 20/06/2014;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26 "Istituzione dell'Istituto Oncologico Veneto";

VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e s.m.i.;

VISTA la normativa che regola il conferimento delle posizioni organizzative:

1. artt. 20 e 21 del CCNL del 7.04.1999,
2. art. 11 del CCNL del 20.9.2001;

VISTA la normativa che regola il finanziamento delle posizioni organizzative:

- 1) artt. 36 e 39 del CCNL 7.04.1999,
 - 2) art. 31 del CCNL 19.04.2004,
 - 3) art. 5 del CCNL 5.06.2006,
 - 4) art. 10 del CCNL 10.04.2008,
 - 5) art. 9 del CCNL 31.07.2009,
- nonché i contratti integrativi del CCNL 1998/2001 e l'accordo dell'8.3.2010;

ACQUISITI agli atti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Scientifico per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Veneto n. 198 del 30 dicembre 2015;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate

1. di confermare dal 1.7.2016 e per la durata di anni uno rinnovabile, il seguente incarico di posizione organizzativa:

U.O. di riferimento	Denominazione posizione	Titolare	Valore economico
UO URP	Coordinamento URP e CUP	VANIA TODARO BOSCOLO	6.000 €

2. di dare atto che la sig.ra Vania Todaro Boscolo, collaboratore professionale sanitario (cat. D) rimane assegnata all'U.O. CUP e che la stessa, quale Responsabile unico della U.O. URP e CUP, potrà avvalersi delle risorse umane comuni delle due UU.OO. al fine di assicurare un utilizzo sinergico;
3. di dare atto che il presente provvedimento non comporta una modifica dell'Atto aziendale, bensì una diversa gestione del personale le cui afferenze e sedi lavorative rimangono invariate;
4. di precisare che il costo derivante dal presente provvedimento trova copertura nel fondo ex articolo 36 del CCNL 07.04.1999 (confermato dai successivi CC.CC.NN.LL.) del comparto sanità;
5. d'incaricare la SC Risorse Umane e Affari Generali di predisporre gli atti necessari al perfezionamento dell'incarico e di provvedere alla pubblicazione nel sito Istituzionale sez. "Amministrazione Trasparente" del curriculum vitae ai sensi dell'articolo 10, comma 8, lettera d) del D. Lgs n. 33/2013.

Il Direttore Generale
F.to – Dott.ssa Patrizia Simionato -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Direttore ad interim
S.C. Risorse Umane e Affari Generali

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 01/07/2016

Il Direttore ad interim
S.C. Risorse Umane e Affari Generali

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li

Il Direttore ad interim
S.C. Risorse Umane e Affari Generali