



**Regione del Veneto**  
**Istituto di Ricovero e Cura a Carattere Scientifico**  
C. F. / P. I. 04074560287



REGIONE DEL VENETO

**REGOLAMENTO PER  
L'ACQUISIZIONE  
DI  
BENI, SERVIZI E LAVORI  
IN ECONOMIA**

### **Articolo 1 – Oggetto**

Il presente regolamento, adottato in attuazione dell'art. 125 del Codice disciplina l'ambito di applicazione, i limiti di spesa e le procedure per l'acquisizione di beni, servizi e lavori in economia dell'Istituto Oncologico Veneto (di seguito per brevità denominato Istituto).

L'acquisizione in economia di beni e servizi può essere effettuata nel rispetto e con i limiti previsti dalle vigenti disposizioni in materia di adesione alle Convenzioni Consip.

### **Articolo 2 – Programmazione degli acquisti di beni servizi e lavori**

Con specifici provvedimenti del Direttore Generale, sono definiti annualmente i programmi delle acquisizioni di beni, servizi e lavori.

I provvedimenti del Direttore Generale di approvazione dei predetti programmi, comportano l'autorizzazione alle acquisizioni secondo una delle seguenti modalità procedurali:

- gara di rilievo comunitario;
- acquisizione in economia ai sensi del presente regolamento.

Per eventuali necessità di acquisizioni di beni, servizi e lavori non programmate ed urgenti, si procederà secondo le modalità previste dal presente regolamento, previa autorizzazione del Direttore Generale.

### **Articolo 3 – Acquisizione di beni e servizi in economia**

Oltre alle ipotesi di cui alle lettere a), b), c) e d) del comma 10 dell'art. 125 del Codice, sono ammesse, con riguardo alle specifiche esigenze dell'Istituto, le acquisizioni in economia, nel limite dell'importo fissato dalla normativa comunitaria nelle seguenti tipologie di beni e servizi:

CONCESSIONI, LICENZE, MARCHI E DIRITTI SIMILI  
ALTRE IMMOBILIZZAZIONI IMMATERIALI  
IMPIANTI E MACCHINARIO  
ATTREZZATURE SANITARIE  
MOBILI E ARREDI  
MACCHINE D'UFFICIO  
AUTOMEZZI  
ALTRI BENI  
PRODOTTI FARMACEUTICI ED EMODERIVATI  
MATERIALI PER LA PROFILASSI IGIENICO-SANITARIA SIERI E VACCINI  
MATERIALI DIAGNOSTICI E PRODOTTI CHIMICI  
PRESIDI CHIRURGICI E MATERIALE SANITARI  
MATERIALE PROTESICI E MATERIALI PER EMODIALISI  
PRODOTTI FARMACEUTICI E MATERIALI SANITARI PER USO VETERINARIO  
PRODOTTI ALIMENTARI  
MATERIALI DI GUARDAROBA, DI PULIZIA E DI CONVIVENZA IN GENERE  
COMBUSTIBILI, CARBURANTI E LUBRIFICATI  
MATERIALI PER MANUTENZIONE E RIPARAZIONE  
ALTRI BENI NON SANITARI  
ACQUISTI DI SERVIZI SANITARI CON CONTRATTI IN SERVICE  
SERVIZI DI LAVANDERIA  
SERVIZI DI PULIZIA  
SERVIZI DI MENSA  
SERVIZI DI RISCALDAMENTO  
SERVIZI DI ELABORAZIONE DATI  
SERVIZI TRASPORTI  
SERVIZI SMALTIMENTO RIFIUTI  
SERVIZI MANUTENZIONE ATTREZZATURE SANITARIE  
SERVIZI MANUTENZIONE MOBILI E ARREDI  
SERVIZI MANUTENZIONE MACCHINE D'UFFICIO  
SERVIZI MANUTENZIONE AUTOMEZZI  
SERVIZI MANUTENZIONE ALTRI BENI  
SERVIZI DI VIGILANZA  
SERVIZI DI FORMAZIONE  
SERVIZI ASSICURATIVI

Servizi di consulenza  
ALTRI SERVIZI NON SANITARI  
CANONI PER CENTRI ELETTROCONTABILI ED ASSIMILATI  
CANONI DI NOLEGGIO PER ATTREZZATURE TECNICHE SANITARIE  
CANONI DI LEASING  
ALTRI CANONI  
SERVIZI ATTINENTI L'ARCHITETTURA E INGEGNERIA

**Tale soglia viene adeguata in relazione alle modifiche delle soglie previste dalla Comunità Europea.**

#### **Articolo 4 - Acquisizione di lavori in economia**

Nell'ambito di ognuna delle categorie generali di cui alle lettere da a) ad f) del comma 6 dell'art. 125 del Codice, sono ammesse, con riguardo alle specifiche esigenze dell'Istituto, le acquisizioni in economia, delle seguenti tipologie di lavori:

a) Manutenzione o riparazione di opere od impianti quando l'esigenza è rapportata ad eventi imprevedibili e non sia possibile realizzarli con le forme e le procedure previste dagli articoli 55,121,122 del Codice.

Rientrano in tale fattispecie gli interventi riconducibili alle seguenti tipologie:

- Interventi in generale di manutenzione, riparazione, adattamento, sistemazione di immobili di proprietà o in uso aziendale quando il Responsabile del procedimento valuti la necessità di intervenire in tempi celeri non ottenibili con altre forme, anche accelerate di appalto;
- Interventi in generale di manutenzione, riparazione, adattamento, sistemazione di immobili di proprietà o in uso aziendale quando gli interventi, per loro natura non risultino prevedibili nella loro entità;
- Interventi su reti di servizi aziendali (acqua, gas medicali e termotecnica, fognature, elettricità, illuminazione, telefonia, dati, ecc.) quando l'intervento sia necessario per garantire il mantenimento del servizio o per assicurare condizioni di sicurezza, incolumità, igiene e salute pubblica;
- Interventi su aree stradali quando si debbano garantire e/o ripristinare condizioni di sicurezza all'interno di aree di proprietà o in uso;
- Interventi di manutenzione e restauro di beni di interesse storico, artistico ed archeologico nonché le operazioni di scavo archeologico, se caratterizzati da effettiva urgenza a provvedere, non dipendente dalla stazione appaltante;

b) Manutenzione di opere e di impianti.

Rientrano in tale fattispecie gli interventi riconducibili alle seguenti tipologie:

- Interventi generali di manutenzione ed assimilabili (adattamento, sistemazione, riparazione, messa in sicurezza, bonifica da amianto, ecc.) di opere ed impianti tecnologici;
- Interventi su reti ed impianti di servizio (acqua, gas, fognature, elettricità, illuminazione, telefonia, dati, gas medicali, ecc.)

c) Interventi non programmabili in materia di sicurezza.

Rientrano in tale fattispecie gli interventi riconducibili alle seguenti tipologie:

- Interventi su reti di servizi (acqua, gas, fognatura, elettricità, termotecnica, illuminazione, telefonia, dati, ecc.) quando si debba intervenire per assicurare il funzionamento del servizio pubblico al fine di garantire la sicurezza pubblica, igienica, sanitaria o normativa;
- Interventi atti a rimuovere situazioni di pericolo per la pubblica incolumità;
- Interventi, anche se già programmati, in materia di sicurezza che eventi imprevedibili impongano di anticipare celermente;
- Interventi su situazioni di pericolo segnalate dal responsabile del Servizio di Prevenzione e Protezione;
- Bonifiche da amianto.

d) Lavori che non possono essere differiti, dopo l'infruttuoso esperimento delle procedure di gara.

Rientrano in tale fattispecie gli interventi riconducibili alle seguenti tipologie:

- Lavori divenuti urgenti dopo l'esperimento di procedura di gara, anche informale, andata deserta.

e) Lavori necessari per la compilazione dei progetti.

Rientrano in tale fattispecie gli interventi riconducibili alle seguenti tipologie:

- Indagini geognostiche, geologiche, idrogeologiche;
- Prove stratigrafiche e relativi oneri (ponteggi, assistenza, ecc.);
- Rimozione/demolizione di elementi strutturali e/o di finiture e/o di parti di edifici necessarie a riportare alla esatta definizione delle caratteristiche tecniche dell'immobile.

f) Completamento di opere o impianti a seguito della risoluzione del contratto o in danno dell'appaltatore inadempiente, quando vi è necessità ed urgenza di completare i lavori.

Rientrano in tale fattispecie gli interventi riconducibili alle seguenti tipologie:

- Interventi di completamento e messa in funzione dell'immobile e/o dell'opera in caso di contenzioso o in seguito all'abbandono dell'impresa;
- Lavori e provviste da eseguirsi d'ufficio a carico e a rischio degli appaltatori, nel caso di risoluzione del contratto o per assicurare l'esecuzione nel tempo previsto; lavori di completamento o di riparazione in dipendenza di deficienze o di danni constatati in sede di collaudo, nei limiti delle corrispondenti detrazioni effettuate a carico dell'appaltatore.

#### **Articolo 5 - Organizzazione e competenze**

La competenza per tutte le procedure di acquisizione di cui al presente Regolamento, con l'adozione di tutti gli atti istruttori, compresa la eventuale nomina delle Commissioni Tecniche, nonché l'adozione dell'atto conclusivo del procedimento stesso, con l'affidamento della fornitura dei beni, servizi e lavori, compresi i poteri di rappresentare ed impegnare l'Istituto, può essere attribuita tramite delega, ai Responsabili di Struttura ciascuno per le materie di competenza formalmente assegnate.

Per l'acquisizione di beni, servizi e lavori i responsabili del procedimento si avvalgono delle rilevazioni dei prezzi di mercato effettuate da Amministrazioni od Enti a ciò preposti, ai fini della valutazione della congruità dei prezzi stessi acquisiti in sede di offerta. L'elenco dei provvedimenti adottati viene trasmesso mensilmente al Direttore Generale e al Collegio Sindacale.

#### **Art. 6 - Modalità di affidamento**

Si prescinde dalla formalità di richieste di più preventivi nei seguenti casi:

- A. per provviste, forniture e servizi di importo annuo inferiore a 40.000,00 Euro, IVA esclusa;
- B. quando trattasi di acquisti di beni la cui produzione è garantita da privativa industriale, o di beni e servizi che una sola ditta può fornire con i requisiti tecnici ed il grado di perfezione richiesti: in tal caso la richiesta deve essere motivata dal Responsabile del Servizio utilizzatore;
- C. per forniture complementari;
- D. per le successive eventuali non preventivate forniture dello stesso bene o servizio, che si rendessero necessarie nel corso dei successivi 12 mesi, o nelle more della conclusione del nuovo contratto, ma sarà possibile la riconferma delle forniture alle stesse condizioni o a condizioni migliori, previa indagine di mercato che ne confermi la convenienza;
- E. per eventuale rinnovo di contratto, ammesso solo se previsto dal contratto in scadenza e in forma espressa. Il rinnovo può essere richiesto e accordato al fornitore a seguito di adeguata istruttoria atta ad accertare la sussistenza delle ragioni di convenienza tecnica ed economica e pubblico interesse alla rinnovazione e purché il valore complessivo del contratto, compreso il rinnovo, non ecceda il limite della soglia fissata dalla Comunità Europea oltre Iva.

Per i beni e servizi di importo pari superiore ad € 40.000,00 (IVA esclusa) e fino alla soglia comunitaria (IVA esclusa), l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dall'Istituto.

Per gli incarichi di progettazione relativi ai servizi attinenti all'architettura ed all'ingegneria, inferiori a 40.000,00 euro (IVA esclusa) e' consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

Per lavori di importo inferiore a 40.000,00 euro (IVA esclusa) e' consentito l'affidamento diretto da parte del responsabile del procedimento.

Per lavori di importo pari superiore a 40.000 euro (IVA esclusa) e fino a 200.000 euro (IVA esclusa), l'affidamento mediante cottimo fiduciario avviene nel rispetto dei principi di trasparenza, rotazione, parità di trattamento, previa consultazione di almeno cinque operatori economici, se sussistono in tale numero soggetti idonei, individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dall'Istituto.

La richiesta di preventivi o l'invito a presentare offerte, deve essere effettuata contemporaneamente e per iscritto, anche con documento informatico, deve fare esplicito riferimento alle "Condizioni Generali di Contratto per le forniture di beni, servizi e lavori approvate dall'Istituto e contenere:

- a.** l'oggetto della prestazione;
- b.** le eventuali garanzie richieste;
- c.** le caratteristiche tecniche;

- d. la qualità e la modalità di esecuzione;
- e. le modalità di formulazione dei prezzi;
- f. le modalità di pagamento;
- g. i termini dell'adempimento, ove necessari;
- h. ogni altra indicazione ritenuta necessaria per meglio definire *l'esecuzione dell'acquisto*.

La scelta del fornitore viene effettuata dal Responsabile del Procedimento a favore del miglior offerente, tenuto conto degli elementi economici e tecnici delle singole offerte.

Ove ritenuto necessario, e in particolare qualora l'acquisto non sia previsto a favore dell'offerta con il prezzo più basso, il Responsabile del Procedimento sottopone i preventivi acquisiti ad una Commissione Tecnica di esperti, per valutare l'idoneità e/o la qualità tecnico funzionale del bene o servizio da acquisire.

Sono sempre possibili negoziazioni con i fornitori selezionati, qualora non esclusi in sede di valutazione tecnico-qualitativa, o con l'unico fornitore selezionato, al fine di conseguire le migliori condizioni economiche e modalità di fornitura, prima di addivenire alla conclusione del contratto.

### **Articolo 7- Conclusione e contratto**

La procedura di negoziazione viene conclusa con la predisposizione di un provvedimento amministrativo adottato dal Direttore Generale o dal Responsabile del Procedimento/di Struttura in caso di delega a quest'ultimo conferita.

Ogni contratto per lavori, fornitura di beni, servizi e lavori previsto dal presente regolamento con importo inferiore ad € 200.000,00 è di norma concluso tramite corrispondenza commerciale ai sensi dell'art. 1326 e ss. del Codice Civile;

Tutte le spese di contratto (bolli, registrazione, copie, ecc.) sono a carico della Ditta aggiudicataria.

### **Articolo 8 Elenchi Operatori economici e requisiti soggettivi ed oggettivi**

Il Responsabile del Procedimento, ai fini della negoziazione e conclusione dei contratti di cui al presente regolamento può interpellare operatori economici individuati sulla base di indagini di mercato ovvero tramite elenchi di operatori economici predisposti dall'Istituto.

Agli elenchi di operatori economici tenuti dall'Istituto possono essere iscritti i soggetti che ne facciano richiesta, che siano in possesso dei requisiti di seguito specificati.

Tali elenchi sono soggetti ad aggiornamento con cadenza annuale;

L'affidatario di lavori servizi e forniture in economia deve essere in possesso dei requisiti di ordine generale, idoneità morale, capacità tecnico-professionale ed economico-finanziaria

### **Articolo 9 – Modalità di acquisizione di beni e servizi mediante Mercato Elettronico.**

1. Il Mercato Elettronico consente acquisti telematici basati su un sistema che attua procedure di scelta del contraente interamente gestite per via elettronica e telematica ed è accessibile solo ad Amministrazioni e Fornitori abilitati, che possono effettuare negoziazioni dirette, veloci e trasparenti, per acquisti sotto la soglia comunitaria, mediante "ordini diretti a catalogo" oppure "Richieste di Offerta (RDO)".
2. L'Istituto abilita al Mercato Elettronico i fornitori di beni e i prestatori di servizi tramite uno o più bandi aperti a qualsivoglia operatore economico che soddisfi i requisiti di abilitazione. I bandi di abilitazione sono pubblicati in conformità della disciplina applicabile per le procedure sotto soglia e indicano l'indirizzo del sito informatico presso il quale è possibile consultare la documentazione della procedura direttamente e senza oneri.  
Il possesso di firma digitale è indispensabile per garantire l'efficacia e la validità dei documenti sottoscritti e scambiati tra le parti, ai fini della conclusione dei relativi contratti di appalto.
3. Avvalendosi del Mercato Elettronico l'Istituto può effettuare acquisti di beni e servizi sotto soglia di acquisto in economia, ai sensi del presente regolamento, condotta in tutto o in parte avvalendosi di sistemi informatici di negoziazione e di scelta del contraente, nonché con l'utilizzo di strumenti informatici nel rispetto dei principi di parità di trattamento e di non discriminazione.
4. Nel caso siano consultati più fornitori abilitati, il sistema informatico di negoziazione del mercato elettronico provvede a predisporre automaticamente una graduatoria sulla base dei criteri scelti dall'Istituto tra le opzioni proposte dal sistema.

5. Il contratto è stipulato mediante scrittura privata secondo le modalità di cui all'art.8 del presente regolamento, che può consistere anche nello scambio di documenti commerciali firmati digitalmente.

#### **Articolo 10 - Disposizioni finali**

Il presente Regolamento può essere soggetto a modificazioni o revisione qualora se ne ravvisi l'utilità e l'interesse per l'Istituto in seguito a nuove e diverse disposizioni legislative.  
Per quanto non previsto nel presente Regolamento si fa riferimento alla normativa vigente in materia.