



REGIONE DEL VENETO
ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO
I.R.C.C.S.

Sede legale: Via Gattamelata n. 64 – 35128 Padova

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N . 56

DEL 30/01/2015

OGGETTO: Legge 6 novembre 2012, n.190 e Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33. Approvazione delle modifiche e adozione dei Piani triennali per la prevenzione della corruzione e per la trasparenza e l'integrità anni 2015-2017.

Il Dirigente della SC Risorse Umane e Affari generali riferisce che:

PREMESSO che:

- La legge 190/12 dispone per la creazione di un sistema di prevenzione a livello nazionale, attraverso l'adozione del Piano Nazionale Anticorruzione e a livello locale, attraverso l'adozione da parte di ogni pubblica amministrazione del Piano triennale di prevenzione della corruzione;
- Con deliberazione del Direttore Generale n. 272 del 30 luglio 2013, questa amministrazione ha nominato il Responsabile per la prevenzione della corruzione, cui spettano compiti di iniziativa, controllo e contrasto della corruzione all'interno della pubblica amministrazione di appartenenza;
- Con deliberazione n. 46 del 30 gennaio 2014 è stato adottato il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2014-2016;
- Con deliberazione n. 47 del 30 gennaio 2014 è stato adottato contestualmente il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2014-2016 e il Responsabile per la Trasparenza di questa amministrazione;
- Con deliberazione commissariale n. 351 del 23 ottobre 2014 è stato nominato il nuovo Responsabile per la Trasparenza;

- Ai sensi dell'art. 10 comma 1 del Decreto Legislativo n. 33/2013 ogni amministrazione “... *adotta un Programma triennale per la trasparenza e l'integrità, da aggiornare annualmente*”;
- Ai sensi del comma 10 della legge 190/2012 “... *il responsabile individuato ai sensi della comma 7 provvede anche ... a proporre la modifica dello stesso (piano) quando intervengano mutamenti nell'organizzazione o nell'attività dell'amministrazione*”;

DATO ATTO che:

- nell'ambito dei Piani triennali sopracitati, vi è, tra le altre, anche la necessità di rivedere e aggiornare gli stessi alla luce delle modifiche e integrazioni che nell'anno si sono avute oltre che aggiornare le scadenze temporali relative agli obblighi e alle attività indicate nei piani;
- Più specificatamente, nel piano triennale anticorruzione, a seguito dell'elaborazione del modello di comunicazione su eventuali fatti di corruzione di cui il personale di questa amministrazione venisse a conoscenza, il Responsabile ha predisposto apposito modello, (cosiddetto di whistleblower) curandone la divulgazione e garantendo idonei canali di comunicazione. Si ritiene opportuno inserire tale novazione nel Piano oggetto del presente atto, modificando in parte l'articolo 16 dello stesso ed inserendo il seguente comma:

“L'Istituto Oncologico Veneto ha adottato con protocollo 0011529 del 29 ottobre 2014, il Modello per la segnalazione di condotte illecite (c.d. Whistleblower), trasmesso a mezzo posta elettronica a tutto il personale, col quale è possibile segnalare condotte ritenute illecite direttamente al responsabile della Prevenzione della corruzione attraverso la mail anticorruzione@ioveneto.it o per mezzo di posta interna o a mano. Il modulo è allegato al presente Atto e ne costituisce parte integrante.”

Pertanto, sulla base di quanto fin qui premesso, si propongono di approvare le modifiche suindicate così come proposte dal Responsabile per la prevenzione della corruzione e dal Responsabile per la trasparenza e di adottare il Piano triennale per la prevenzione della corruzione 2015-2017 e il Piano triennale per la trasparenza e l'integrità 2015-2017 così modificati, che saranno pubblicati alla home page del sito istituzionale, al fine di favorire la

partecipazione e il coinvolgimento degli stakeholder (portatori di interessi), per un tempo utile alla espressione di pareri da parte di quest'ultimi.

Saranno poi pubblicati in forma definitiva rispettivamente alla sezione –Anticorruzione- e alla sezione -Disposizioni generali-, della “Amministrazione trasparente”.

IL COMMISSARIO

PRESO ATTO PRESO ATTO dell'attestazione del Responsabile della SC Risorse Umane e Affari Generali dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/92 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO il decreto legislativo 16 ottobre 2003, n.288;

VISTA la legge 6 novembre 2012, n.190 “disposizioni per la prevenzione e la repressione della corruzione e dell'illegalità nella pubblica amministrazione”;

VISTO il Decreto Legislativo del 14 marzo 2013, n. 33 “Riordino della disciplina riguardante gli obblighi di pubblicità, trasparenza e diffusione di informazioni da parte delle pubbliche amministrazioni”.

VISTA la Legge Regionale n. 26 del 22 dicembre 2005;

ACQUISITI i pareri favorevoli del Direttore Amministrativo facente funzioni e del Direttore Sanitario per quanto di competenza;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Veneto n.190 del 30 dicembre 2014;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate:

1. di approvare le modifiche relative all'aggiornamento dei cronoprogrammi dei Piani per la prevenzione della corruzione 2015-2017 e per la trasparenza e l'integrità 2015-2017 e la

modifica dell'art. 16 del Piano per la prevenzione della corruzione a cui viene aggiunto il seguente comma:

“L’Istituto Oncologico Veneto ha adottato con proprio protocollo 0011529 del 29 ottobre 2014, il Modello per la segnalazione di condotte illecite (c.d. Whistleblower), trasmesso a mezzo posta elettronica a tutto il personale, col quale è possibile segnalare condotte ritenute illecite direttamente al responsabile della Prevenzione della corruzione attraverso la mail anticorruzione@ioveneto.it o per mezzo di posta interna o a mano. Il modulo è allegato al presente Atto e ne costituisce parte integrante.”

2. di adottare i Piani Triennali Piani per la prevenzione della corruzione 2015-2017 e per la trasparenza e l'integrità 2015-2017 così modificati, proposti rispettivamente dal Responsabile per la prevenzione della corruzione dal Responsabile per la trasparenza, che allegati al presente atto ne formano parte integrante e sostanziale;
3. di pubblicare i Piani Triennali Piani per la prevenzione della corruzione 2015-2017 e per la trasparenza e l'integrità 2015-2017 nel proprio sito istituzionale in home page per un tempo utile alla partecipazione ed il coinvolgimento degli stakeholder (portatori di interessi) per la formulazione di proposte e integrazioni;
4. di pubblicare in forma definitiva i Piani Triennali per la prevenzione della corruzione 2015-2017 e per la trasparenza e l'integrità 2015-2017, corredato dalle eventuali proposte ed integrazioni sulla sezione “Amministrazione trasparente”, sezione “Anticorruzione” e “Disposizioni generali”;
5. di provvedere a trasmettere il presente provvedimento agli organi indicati dalla normativa nazionale di riferimento e dalle circolari regionali

Il Commissario
F.to – Dott. Domenico Mantoan -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal _____

Il Direttore
S.C. Risorse Umane e Affari Generali

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 30/01/2015

Il Direttore
S.C. Risorse Umane e Affari Generali

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li _____

Il Direttore
S.C. Risorse Umane e Affari Generali

Trasmessa per le relative competenze a:

Direttore Generale direttore@ioveneto.it
Direttore Amministrativo direzione.amministrativa@ioveneto.it
Direttore Sanitario segreteria.dirsan@ioveneto.it
Direttore Scientifico direzionescientifica@ioveneto.it
S.C. Risorse Umane e Affari Generali risorse.umane@ioveneto.it
Bilancio ufficio.bilancio@ioveneto.it
Comunicazione e Marketing comunicazioneemarketing@ioveneto.it
dr. Andrea Cosentino andrea.cosentino@studioalbonettiassociati.it
dr. Giansandro Todescan sandrotodescan@studiotodescan.net
dr. Roberto Adami roberto.adami@studioadami.com
dr. Andrea Burlini andrea.burlini@studioburlini.it
SC Risorse Umane e Affari Generali risorse.umane@ioveneto.it