



REGIONE DEL VENETO
ISTITUTO ONCOLOGICO VENETO
I.R.C.C.S.

Sede legale: Via Gattamelata n. 64 – 35128 Padova

DELIBERAZIONE DEL COMMISSARIO

N . 349

DEL 16/07/2015

OGGETTO: Presa d'atto accordo di contrattazione decentrata aziendale Comparto Sanità per la definizione della retribuzione di produttività collettiva e individuale - anno 2014

Il Direttore della **SC Risorse Umane e Affari Generali** riferisce:

Premesso che in data 13.05.2015 ha avuto luogo un incontro tra i componenti della delegazione trattante di parte pubblica dell'Istituto Oncologico Veneto e la delegazione di categoria composta dai rappresentanti delle Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative del Comparto Sanità, alla conclusione del quale, è stato sottoscritto il verbale di contrattazione per la definizione della retribuzione di produttività collettiva e individuale – anno 2014, allegato al presente atto, parte integrante e sostanziale;

Accertato che il verbale sopraccitato è stato inviato al Collegio Sindacale in data 26/05/2015 corredato della relazione illustrativa e tecnico-finanziaria in applicazione dell'art. 40, comma 3-sexies del D.Lgs. n. 165/2001 ed in conformità a quanto previsto dalla circolare del 19/07/2012 n. 25 del Ministero dell'Economia e Finanze;

Preso atto che il Collegio Sindacale con propria nota, ha attestato in data 13/07/2015 la compatibilità dei costi dell'accordo decentrato con la determinazione del fondo risorse decentrate del Comparto Sanità per l'anno 2014, in relazione alle risorse finanziarie programmate per l'esercizio finanziario 2014, ai limiti di spesa del personale che vengono rispettati;

Ritenuto pertanto necessario procedere alla presa d'atto dell'accordo di contrattazione decentrata aziendale in oggetto come risulta dal verbale sottoscritto in data 13.05.2015;

Propone l'adozione del conseguente provvedimento

IL COMMISSARIO

VISTA l'attestazione del Responsabile dell'avvenuta regolare istruttoria del provvedimento anche in ordine alla compatibilità con la vigente legislazione regionale e nazionale;

RITENUTO di dover adottare in merito i provvedimenti necessari;

VISTO il Decreto Legislativo n. 502/1992 e successive modifiche ed integrazioni e le leggi regionali n. 55 e n. 56 del 1994 e successive modifiche ed integrazioni;

VISTO l'Atto Aziendale approvato definitivamente con deliberazione del Commissario n. 180 del 20/06/2014;

VISTA la Legge Regionale del 22 dicembre 2005, n. 26 "Istituzione dell'Istituto Oncologico Veneto";

VISTO il Decreto Legislativo 16 ottobre 2003, n. 288 e s.m.i.;

VISTO il Decreto Legislativo 30 marzo 2011, n. 165 e s.m.i.;

ACQUISITI agli atti i pareri favorevoli del Direttore Sanitario, del Direttore Amministrativo nonché del Direttore Scientifico f.f. per quanto di loro rispettiva competenza;

VISTO il Decreto del Presidente della Regione Veneto n. 190 del 30 dicembre 2014;

DELIBERA

per le motivazioni esplicitate nelle premesse del presente atto, che qui si intendono integralmente riportate

1. di prendere atto, ai sensi dell'art. 4, comma 3, del CCNL 19.04.2004 Comparto Sanità, dell'Accordo di contrattazione decentrata aziendale, validamente sottoscritto tra questo Istituto, la R.S.U. e le Organizzazioni Sindacali maggiormente rappresentative del Comparto Sanità in data 13.05.2015 per la definizione della retribuzione di produttività collettiva e individuale – anno 2014;
2. di demandare alla SC Risorse Umane e Affari Generali i conseguenti adempimenti;

Il Commissario
F.to – Dott. Domenico Mantoan -

ATTESTAZIONE DI PUBBLICAZIONE

La presente deliberazione è stata pubblicata in copia all'Albo di questo Istituto Oncologico Veneto – I.R.C.C.S. per 15 giorni consecutivi dal 16/07/2015

Il Direttore
S.C. Risorse Umane e Affari Generali

CERTIFICAZIONE DI ESECUTIVITA'

La presente deliberazione è divenuta esecutiva il 16/07/2015

Il Direttore
S.C. Risorse Umane e Affari Generali

Copia per uso amministrativo conforme all'originale, composta di n° _____ fogli.
Padova, li _____

Il Direttore
S.C. Risorse Umane e Affari Generali

Trasmessa per le relative competenze a:

Direttore Generale direttore@ioveneto.it
Direttore Amministrativo direzione.amministrativa@ioveneto.it
Direttore Sanitario segreteria.dirsan@ioveneto.it
Direttore Scientifico direzionescientifica@ioveneto.it
S.C. Risorse Umane e Affari Generali risorse.umane@ioveneto.it
Bilancio ufficio.bilancio@ioveneto.it
Comunicazione e Marketing comunicazioneemarketing@ioveneto.it
dr. Andrea Cosentino andrea.cosentino@studioalbonettiassociati.it
dr. Giansandro Todescan g.sandrotodescan@live.it
dr. Roberto Adami roberto.adami@studioadami.com
dr. Andrea Burlini andrea.burlini@studioburlini.it
dr. Renato Pedulla studiopedulla@alice.it
SC Risorse Umane e Affari Generali risorse.umane@ioveneto.it